

Apstiprināts  
ar Pāvilostas novada domes  
25.04.2013.sēdē Nr. 9.  
Lēmums Nr. 18. §

**Pāvilostas novadpētniecības muzeja  
attīstības stratēģija  
2013.-2018.gadam**

<b>I</b>	<b>ATTĪSTĪBAS DAĻA</b>	<b>3</b>
	<b>1. Muzeja raksturojums, tā loma sabiedrībā</b>	<b>3</b>
	1.1. Muzeja darbības pilnvarojums	3
	1.2. Muzeja misijas definējums	3
	1.3. Muzeja darbības virzieni	4
	1.4. Muzeja darbības mērķi un uzdevumi	4
	<b>2. Muzeja iekšējās un ārējās darbības vides faktoru analīze</b>	<b>5</b>
	2.1. Pārskata periodā sasniegtie rezultāti un rezultatīvie rādītāji	6
	2.2. Ārējās darbības vides izvērtējums	13
	2.3. Muzeja darbības spēju izvērtējums	15
	2.3.1. SVID analīze	18
	2.4. Secinājumi	20
	2.5. Muzeja vidējā termiņa prioritātes	22
<b>II</b>	<b>PROGRAMMU DAĻA</b>	<b>23</b>
	<b>3. Vidējā termiņa muzeja darbības programmas veidošana</b>	<b>23</b>
	3.1. Darbības programma	23
	3.2. Sagaidāmie darbības rezultāti	32
	3.2.1. Kvantitatīvie rādītāji	31
	3.2.2. Kvalitatīvie rādītāji	32
<b>III</b>	<b>POLITIKAS</b>	<b>36</b>
	Nr.1 Krājuma darba politika 2013-2017.gadam	36
	Nr.2 Pētniecības darba politika 2013. – 2017.gadam	43
	Nr.3 Komunikāciju darba politika 2013.-1017.gadam	48
	Pielikumi	
	<b>Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājuma noteikumi</b>	<b>59</b>
	<b>Pāvilostas novadpētniecības muzeja NOLIKUMS</b>	<b>71</b>
	<b>Informācija par iepriekšējās akreditācijas komisijas ieteikumu izpildi</b>	<b>75</b>

# I ATTĪSTĪBAS DAĻA

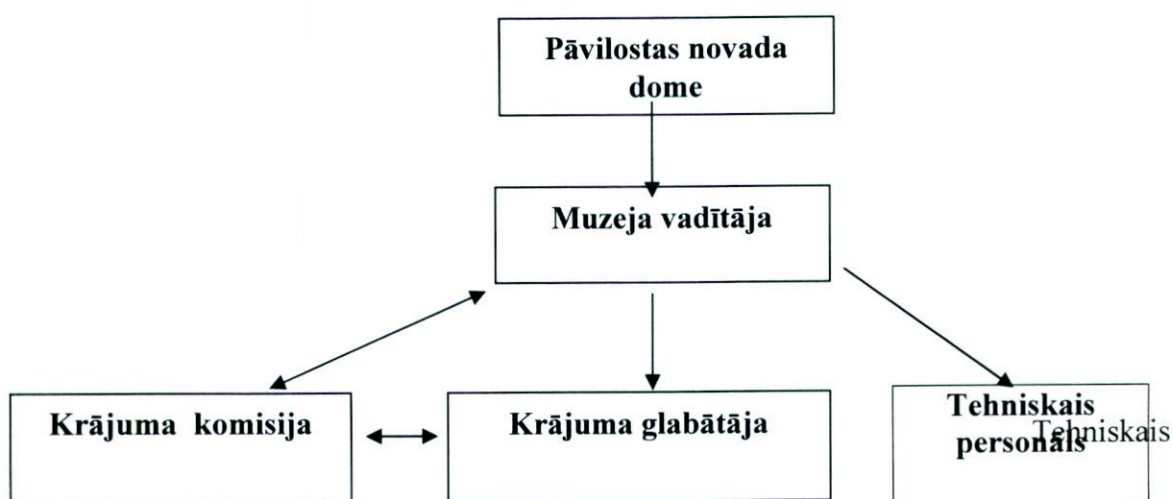
## 1. MUZEJA RAKSTUROJUMS, TĀ LOMA SABIEDRĪBĀ

Pāvilostas novadpētniecības muzeja darbības pilnvarojums: **Pāvilostas novadpētniecības muzejs** ir Pāvilostas novada domes iestāde. Pāvilostas novadpētniecības muzejs ir sabiedrībai pieejama pētnieciska un izglītojoša iestāde. Muzeja kompetencē ir vākt, saglabāt, pētīt un popularizēt sabiedrībā Sakas novada un Pāvilostas pilsētas dabas, garīgās un materiālās kultūras vērtības un sekmēt to izmantošanu sabiedrības izglītošanai, izklaidei un radošas iztēles attīstībai.

Muzeja saīsinātais nosaukums – **PNM**

Muzeja darbības pamats ir Pāvilostas novada domes apstiprināts Nolikums (apstiprināts 30.07.2009. sēdes protokols Nr 3., 27.§) ar grozījumiem ( apstiprināts 25.03.2010. Pāvilostas novada sēdes protokols Nr 3., 10§ )

Muzeja juridiskā adrese: Dzintaru ielā 1, Pāvilostā, Pāvilostas novads, LV 3466



Muzeja darbība saistīta ar Pāvilostas novada domes lēmumu izpildi.

( PNM nolikums 5. nodaļa)

## **1.2. Muzeja misijas definējums**

Veidot muzeju par vietējiem iedzīvotājiem – sirdij tuvu, un tūristiem- pievilcīgu vietu. Ar aktīvu vietējo iedzīvotāju līdzdarbību apzināt, pētīt un ar muzejiskiem līdzekļiem popularizēt Pāvilostas un Sakas novada kultūrvēsturi no vissenākajiem laikiem līdz mūsdienām, akcentējot personību lomu tajā.

## **1.3. Muzeja darbības virzieni**

Pāvilostas novadpētniecības muzeja darbības pamatvirzieni:

1. Muzeja krājuma veidošana, papildināšana, uzskaitē un saglabāšana.
2. Pāvilostas pilsētas un Sakas novada vēstures apzināšana un pētīšana, izmantojot muzeja krājumu un citus pieejamos vēstures avotus.
3. Muzeja krājuma un izpētīto materiālu pieejamības nodrošināšana: izstāžu iekārtošanā, tematiski izglītojošo pasākumu organizēšanā.
4. Muzeja darbības nodrošināšana sadarbībā ar pašvaldību.

## **1.4. Muzeja darbības mērķi un uzdevumi**

Pāvilostas novadpētniecības muzejs turpmākiem 5 gadiem izvirza šādus mērķus un galvenos uzdevumus:

### **1. Nacionālās kultūras pēctecības nodrošināšanai saglabāt ar Sakas novada un Pāvilostas pilsētas vēsturi saistīto materiālo un nemateriālo mantojumu**

( saskaņā ar Kultūrpolitikas vadlīnijām, sk.1. strat. Mērķis):

- 1.1. Veidot muzeja misijai atbilstošu muzeja krājumu,
- 1.2.. Nodrošināt krājuma saglabāšanu, pieejamību un iekļaušanu Nacionālā muzeja krājuma kopkatalogā.

### **2. Pētīt un apzināt Pāvilostas pilsētas un Sakas novada kultūrvēsturisko mantojumu**

( saskaņā ar Kultūrpolitikas vadlīnijām , sk. 1., 3., un 5. strat. Mērķi ):

- 2.1. Veikt muzeja krājuma kolekciju izpēti,
- 2.2. Apzināt, pētīt un popularizēt novadnieku devumu Pāvilostas pilsētai un Sakas novadam.

### **3. Attīstīt un pilnvērtīgi izmantot muzejā uzkrātās vērtības sabiedrības izglītošanai un informēšanai, kā arī brīvā laika pilnvērtīgai pavadīšanai (saskaņā ar Kultūrpolitikas vadlīnijām, sk. 3. un 5. strat. Mērķi ):**



3.1. Nodrošināt iespēju novada iedzīvotājiem un viesiem iepazīt Pāvilostas novadpētniecības muzeju un tā krājumu;

3.2. Ar muzeja ekspozīciju, izstādēm, pasākumiem un izglītojošām nodarbībām veicināt sabiedrības interesi un izpratni par Sakas novada un Pāvilostas pilsētas kultūrvēsturisko matojumu.

**4. Nodrošināt Pāvilostas novadpētniecības muzejā atbilstošus apstākļus muzeja pamatfunkciju kvalitatīvai īstenošanai ( saskaņā ar Kultūrpolitikas vadlīnijām, sk. 1. strat. Mērķi):**

4.1. Izstrādāt un realizēt ekspozīcijas koncepcijas projektu,

4.2. Piesaistīt finansējumu muzeja stratēģiskā plāna sekmīgai attīstībai un materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanai.

## **2. MUZEJA IEKŠĒJĀS UN ĀRĒJĀS DARBĪBAS VIDES FAKTORU ANALĪZE**

### **2.1. Pārskata periodā sasniegtie rezultāti un rezultatīvie rādītāji laikā no 2008.-2012.gadam**

Jāņem vērā, ka izstrādājot darbības programmu 2008.-2012. gadam tika izvirzīti vairāki mērķi, uzdevumi un prioritātes. Analizējot izstrādāto muzeja vidējā darbības termiņa programmu, vispirms tika apskatīta visu izvirzīto muzeja darbības mērķu un uzdevumu izpilde un to analīze.

Lai veiktu pilnvērtīgu muzeja darbības analīzi, tika izmantoti sekojoši dokumenti:

- Pāvilostas novadpētniecības muzeja Krājuma darba politika 2008.-2013.g.;
- Pāvilostas novadpētniecības muzeja Pētniecības darba politika 2008.-2013.g.;
- Pāvilostas novadpētniecības muzeja Komunikācijas darba politika 2008-2013.g.;
- Vidējā termiņa Pāvilostas novadpētniecības muzeja darbības stratēģija 2008-2013.g. ;
- Pārskati par Pāvilostas novadpētniecības muzeja darbību ( 2008.,2009.,2010.,2011.,2012.g.)

## 1. Muzeja krājuma darbā sasniegtie rezultāti

1. Muzeja krājuma darba organizāciju nosaka Noteikumi par Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājumu saskaņā ar Noteikumiem par nacionālo muzeja krājumu
2. Pamatkrājumā esošie fotomateriāli, iespieddarbi, rokraksti un dokumenti pārvietoti bezskābes papīra aploksnēs un kārbās. Turpinās palīgkrājumā esošo vienību pārlikšana bezskābes papīra aploksnēs.
3. Veikta muzeja mansarda renovācija, kurā iekārtota jauna krājuma telpa. Uzsākta sadzīves priekšmetu kolekcijas priekšmetu pārvietošana no 1. stāva izstāžu telpas uz jauno krājuma telpu mansardā. Muzeja priekšmetiem mainīta topogrāfija.
4. Iegādāti un uzstādīti jauni metāla skapji rakstisko priekšmetu ievietošanai, lai nodrošinātu pēc iespējas labākus saglabātības apstākļus. Ieguldīts darbs rakstisko priekšmetu kolekcijas pārvietošanai no veciem koka plauktiem uz metāla skapjiem. Priekšmetiem mainīta topogrāfija.
5. Krājuma papildināšana. ( skat. 1. tabula ) Muzeja krājums papildināts par 495 vienībām. Papildinājuma veids ir dāvinājumi. Krājums papildināts ar priekšmetiem no 20. gs. 60.-80. gadiem novadnieku sadzīves priekšmetiem un fotogrāfijām. Iegūtie priekšmeti tiek pētīti un iekļauti tematiskās izstādēs.

Gads	Kopējais krājuma priekšmetu skaits	Pamatkrājums
2008	8519	5725
2009	8450	5746
2010	8426	5754
2011	8558	5786
2012	8605	5814

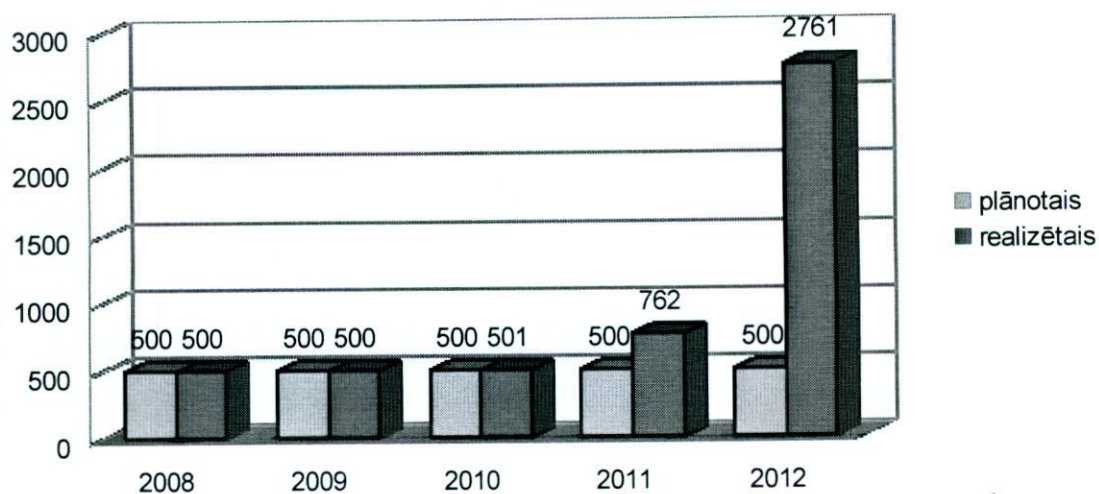
1.tabula Krājuma vienību skaits pa gadiem

Pārskata periodā muzeja krājuma komisija īpašu uzmanību pievērta izskatīt muzeja palīgkrājumu, lai sekmētu muzeja krājuma kvalitāti un priekšmetu atbilstību muzeja profilam.

6. Nacionālā muzeja kopkatalogā ievadīto krājuma vienību kopskaits 5124, tas ir **89%** no muzeja pamatkrājuma.



### NMK kopkatalogā ievadīto muzeja krājumu vienību skaits



1.attēls

1. attēlā atspoguļotie rezultāti liecina par veiksmīgu darba izpildi. 2008. gada līdz 2010. gadam ir izpildīts noteiktais vienību skaits uz projekta „Nacionālais muzeja krājuma kopkatalogs” ietvaros piešķirto datoru.

No 2011. gada oktobra līdz 2014. martam muzejs iesaistās ES fonda projektā „Speciālistu piesaiste Pāvilostas novada pašvaldības administrācijas kapacitātes stiprināšanai” un 2,5 gadus muzejā krājuma glabātājs vadībā strādās datu bāzes analītiķis. Rezultāts ir acīm redzams 2012. gadā NMKK ir ievadītās 2761 vienības

7. Uzsākta krājuma priekšmetu novērtēšana, kopējais vienību skaits 2536, tas ir **44%** no muzeja pamatkrājuma.

8. Veikta esības pārbaude 2816 muzeja priekšmetiem, tas ir **31%** no muzeja krājuma.

9. Krājuma komisija, pēc akreditācijas komisijas locekļu ieteikuma, samazināja muzejā esošo 12 kolekciju skaitu uz 7 kolekcijām.

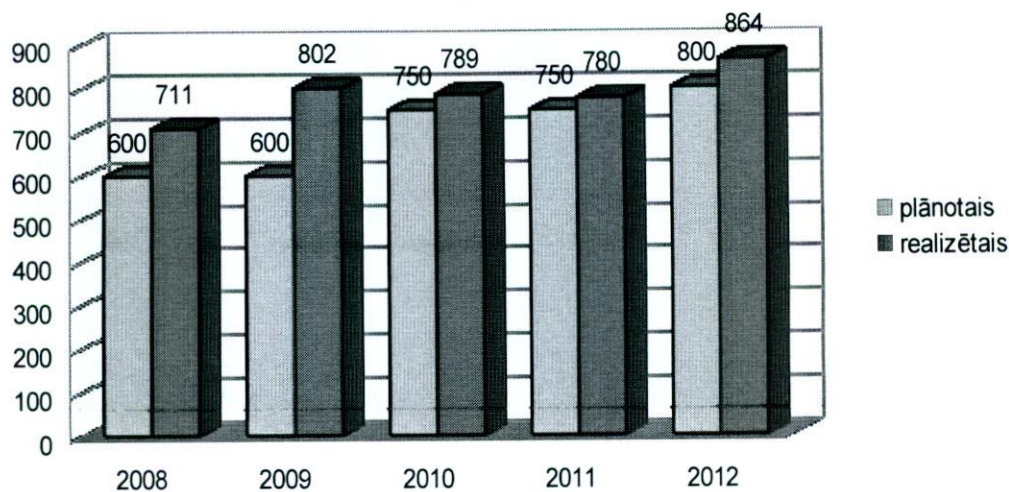
#### Krājuma izmantošana

Muzeja uzdevums ir krājumu ne tikai iespējami labi saglabāt nākošajām paaudzēm, bet arī lietot cilvēku vajadzībām šodien, tāpēc aizvien aktīvāk tas tiek izmantots ekspozīcijās, izstādēs muzejā un ārpus tā un izglītojošā darbā. Muzeja darbinieki izgatavojuši 1272 digitālos attēlus, tas 90% no pamatkrājuma Fotografiju kolekcijas.

Esam raduši iespēju izmantot senos foto uzņēmumus un tos demonstrēt uz lieliem ekrāniem dažādos pasākumos.

Muzeja krājums tiek izmantots tematisko pasākumu rīkošanā lielai auditorijai ārpus muzeja – Pilsētas svētkos, Zvejnieku svētkos, kā arī skolas salidojumos u.c.

### Izmantotie muzeja krājuma priekšmeti



2.attēls

2. attēlā atspoguļotie rezultāti parāda pētnieciskajā un izglītojošajā darbā izmantoto krājuma vienību skaitu. Pārskata periodā vidēji gadā 790 krājuma priekšmeti, tas ir 9,2% no muzeja krājuma. Salīdzinot ar plānoto krājuma izmantošana palielinājusies par 2%. Tas ir pozitīvs rādītājs kvantitatīvie rādītāji ir izpildīti.

#### Pētnieciskais darbs

Pāvilostas novadpētniecības muzeja pētniecības prioritātes pārskata periodā bija veikt pilnvērtīgu, saturā bagātu Pāvilostas un Sakas novada materiālās un nemateriālās kultūras izziņāšanu un dokumentēšanu.

1. Pastāvīgās ekspozīcijas „ Sakas novada senvēsture- 1. Pasaules karš” anotāciju pilnveidošana, saturiskā plāna izstrāde, anotācijas pilnveidošana.
2. Nemateriālās kultūrvēstures - „ Zivju ēdienu pāvilostnieču gaumē” ietvaros apzinātas un pierakstītas vietējo iedzīvotāju zivju gatavošanas tradīcijas. Materiāls pieejams <http://www.pavilosta.lv/lv/kultra/muzeji/pvilostasnov/izstades-un-pasakumi>
3. Pētnieciskā darba rezultāti izmatoti izstāžu plānu un pasākumu realizēšanā. „ Lai atcerētos...1949.gada deportācija”, „ Novembris Latvijas vēsturē un novadā”, „ Pāvilostas Svētā Pētera un Pāvila ev. luteriskā baznīcai-80”, „Novadniekam rakstniekam A. Reimanim 75” u. c.
4. Atskaites periodā ir sagatavotas vairākas krājuma izstādes:



„ Saka laikmetu griežos”, „Pāvilosta 50., 100., 120.gadu jubilejas”,  
 „ Skolotāja- novadpētniece” veltīta Oridai Grinbergai (1931.-1994.) u.c.

5. Jau vairākus gadus muzeja darbinieki periodiski sagatavo rakstus par vēstures tēmām un izstāžu preses relīzes informatīvam izdevumam „ Pāvilstas novada ziņas” .

## Muzeja komunikācija

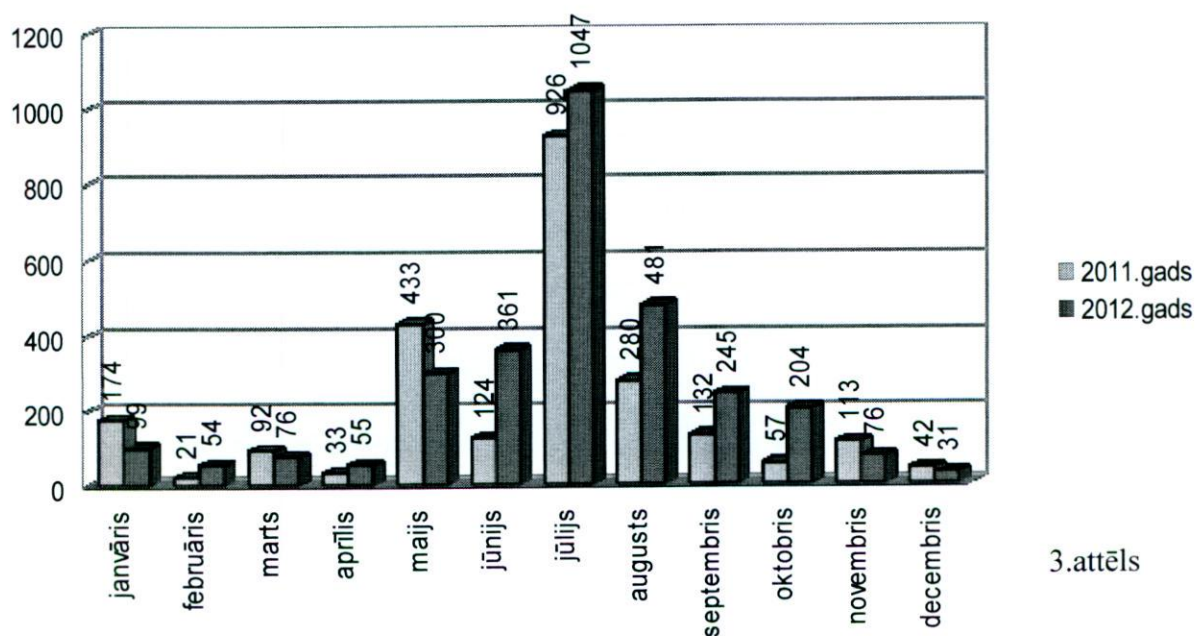
Muzeja mērķauditorija ir:

- Vietējie iedzīvotāji
- Skolēni, studenti
- Dažādas iedzīvotāju grupas
- Tūristi

Muzeja izglītojošā darba pamatā ir iepazīstināt vietējos iedzīvotājus un muzeja apmeklētājus ar Sakas novada un Pāvilstas pilsētas materiālo un garīgo kultūru, radot cieņu pret šo vietu un paaugstinot vietējo iedzīvotāju zināšanu līmeni par sava novada vēsturi.

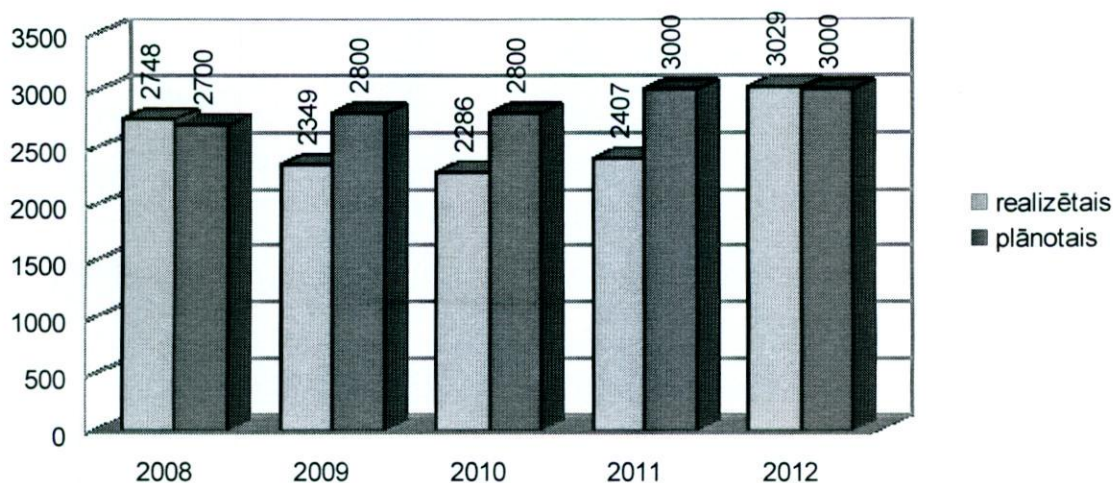
Muzeja piedāvājums ir pieejams dažādām apmeklētāju grupām. Vasaras sezonā muzeja mērķauditorija ir tūristi un novada viesi. ( sk.. 3. attēls )

Dinamika pa mēnešiem



3.attēls

### Apmeklētāju skaits



4. attēls

Apmeklētāju skaits ir mainīgs. 2009.gada un 2010.gada ( sk.. 4. attēlu ) vērojams samazinājums. Izskaidrojums ir ekonomiskais stāvoklis valstī „Krīzes gadi” - degvielas sadārdzinājums. Rudenī salīdzinoši maz muzeju apmeklē skolēnu grupas.

Izvērtējot esošo situāciju muzejs lielāku uzmanību nesezonā pievēršas citai mērķauditorijai vietējiem iedzīvotājiem. Pāvilostas pilsētā dzīvo 1100 iedzīvotāji - procentuāli 40% pensionāri, 15% skolēni un 45% pārēji. Nesezonā prioritāte tiek dota skolas vecuma bērniem, kuriem muzejs rod vidi vēstures, mājturības vizuālās mākslas mācību stundām. Otrā prioritāra grupa saistīta ar izglītības veicināšanu bez vecuma ierobežojuma. Laba sadarbība ir izveidojusies ar Pāvilostas pensionāru nodibinājumu „Varavīksne”. Viņi ir gatavi mācīties gan praktiskas zināšanas, gan dziļāku izpratni par cilvēces kultūru, vērtībām, tradīcijām. Izglītojošām darba aktivitātēm tiek piemērotas izstāžu zāles.

Vislielākais apmeklētāju skaits atskaites periodā sasniedza 2012. gadā, kad tika izbūvēts muzeja mansards, atklāta jauna izstāžu zāle un iekārtotas izstādes un rekonstruēta muzeja palīgēka „ Laivas māja”, kur apskatāmi muzeja lielgabarīta sadzīves priekšmeti.

2012.gada jūlijā muzeja darbinieki tautas deju festivāla „ Soļi Smiltīs” dalībniekiem piedāvāja bezmaksas muzeja apmeklējumu. Šo iespēju izmantoja 522 interesenti.



Pārskata periodā muzejs neīstenoja plānoto jauno ekspozīcijas „ Mēs cēlām jaunu pasauli” izveidi. Ekspozīcijas izveidei ir nepieciešama telpa, tāpēc muzejs aktīvi darbojās un pētīja ES fondus, kuros startēt un piesaistīt finanses muzeja mansarda izbūvei un logu restaurācijai. Veismīgs bija 2012. gads, kad muzejs veica lielos remonta darbus. Muzeja krājums tika pārvietots no mansarda uz izstāžu telpu, kurā tiek plānota ekspozīcijas iekārtošana. 2013. gada pavasarī muzeja krājums tiks pārvietots uz jauno muzeja krājuma telpu. Minētie darbi ir darbietilpīgi un jaunajā darbības programmas ietvaros muzejs plāno izveidot jauno ekspozīciju „ Kā reiz mēs slikti-labi dzīvojām” novadnieku sadzīve 20. gs. 50-80-tos 2014.-2015.gadā.

Gads	Izstādes	Pasākumi	Ekskursijas
2008	7	7	51
2009	7	7	48
2010	8	4	53
2011	7	5	44
2012	4	9	57

2. tabula

Muzeja darbinieki aktīvi darbojās izstāžu, izglītojošo pasākumu organizēšanā un ekskursiju vadīšanā muzejā un novadā (sk. 2 tabulu):

1. 2008. gadā „**Dzintars Saules akmens**” – sadarbībā ar Latvijas Dabas muzeja ģeoloģijas daļas vadītāja Anitu Saulīti.
2. 2009. gadā muzeja vadītāja aktīvi piedalījās Nemateriālās Kultūras Mantojuma Valsts aģentūras projektā „ **Prasmju skola - 2009**” , iepazīstinot interesentus ar zvejnieku sadzīvi, zveju darba rīkiem un praktiskas nodarbības zivju kūpināšanā, piesaistot vietējo zivju kūpināšanas meistarū.
3. 2011. gadā organizēja piemiņas pasākumu „ **Holokausts Pāvilostai nepagāja garām**” sadarbībā ar Liepājas ebreju kopienu un skolēniem no Vācijas Vesterštedes ģimnāzijas, Liepājas 8. vidusskolas skolēniem, Pāvilostas skolēniem.
4. 2012. gadā muzejs sadarbībā ar „ Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centru” un biedrību „ No idejas līdz attīstībai” īstenoja projektu „ **Atbalsts jauniešiem zvejniecības tradīciju apguves un uzņēmējdarbības veicināšanā**”.

5. 2010. gadā muzeja vadītāja saņēma Pāvilostas novada domes **Pateicības rakstu** par nozīmīgu devumu Pāvilostas kultūras vērtību saglabāšanā un ieguldījumu muzeja darba organizēšanā.
6. 2012.gada 18. novembrī no Pāvilostas novada domes **Pateicības raksts** Pāvilostas novadpētniecības muzejam par tematisko izstāžu organizēšanu, sadarbību ar biedrībām un vēsturisko vērtību parādīšanu mūsdienīgi.
7. Sadarbība ar Pāvilostas TIC sagatavots Pāvilostas novada buklets, kurā izmantotas muzeja krājuma fotogrāfijas ( 2009 )
8. Muzeja ekspozīcijas un izstādes popularizē Latvijas televīzija pārraidē „**Latvji, brauciet jūriņā**” ( 2011., 2012.), Latvijas radio 1 pārraidē „**Zaļais vilnis**” ( 2008)., Aizputes televīzija pārraides sadarbībā ar muzeju par vietējo zveju nodarbošanās to popularizēšana un projektu īstenošanu muzejā. ( 2011., 2012. )
9. Muzejs regulāri sniedz informāciju par muzeja jaunumiem medijos, interneta mājas lapā [www.pavilosta.lv](http://www.pavilosta.lv), informatīvā izdevumā „ Pāvilostas novada Ziņas,” laikrakstos „ Kurzemes vārds”, „ Kursas Laiks”. Piedalās starptautiskā tūrisma izstādē „ Balttour”
10. Apmeklētāju viedokļa izzināšanai ir izstrādātas aptaujas anketas un veikta aptauja. Izanalizējot respondentu atbildes rezultāti ir izmantoti muzeja darbības novērtējumā. Viena no aptaujātām mērķauditorijām bija jaunieši, kuri piedalījās nodarbībā un apguva zvejnieku tradīcijas. Pēc aptaujas analizēšanas, tika noorganizēta fokus grupa, kurā piedalījās 5 jaunieši no biedrības „ No idejas līdz attīstībai”, projekta „Atbalsts jauniešiem zvejniecības tradīciju apguves un uzņēmējdarbības veicināšanā” koordinators un muzeja darbinieks. Fokus darba grupas ierosinājumi un secinājumi tiek iekļauti 2013.-2018. gada Vidējā attīstības stratēģijas veicamos uzdevumos. Lai uzzinātu jauniešu viedokli par jaunās ekspozīcijas „ Kā reiz mēs slikti- labi dzīvojām” izveidi svarīgi šķiet skolēnu domas - citāts no aptaujas anketas: „Zināt vajag par padomju laikiem, jo tā ir daļa no mūsu vēstures, un tas laiks bija atšķirīgs no mūsdienām, un ir interesanti uzzināt, kā dzīvojuši mūsu vecāki un vecvecāki”. Muzejā tiek veiktas ekspress aptaujas pēc pasākumiem un izstādēm. Gada noslēgumā tiek apkopots apmeklētāju skaits un veikta segmentācija, noskaidrojot mērķauditoriju, piedāvājuma veiksmes un trūkumus. Notiek regulāra atsauksmju grāmatu analizēšana. No 2013. gada muzejs savus potenciālos apmeklētājus aptaujā interaktīvi adrese [www.pavilosta.lv](http://www.pavilosta.lv)



11. Lai uzlabotu svešvalodas zināšanas un mazinātu intelektuālo barjeru muzeja darbinieks ESF projekta nodarbinātām personām ietvaros un personīgo līdzfinansējumu – kursos apguva angļu valodas zināšanas.

Muzejs ar savu darbību centies un plāno arī turpmāk būt atvērts un pieejams dažādām sabiedrības grupām.

Problēmas:

1. Muzejam nav savas tehniskās aparatūras, tas ir portatīvais dators, projektors, apskaņošanas iekārta, tāfele, ekrāns, krēsli.
2. Mazs skolēnu skaits vietējā skolā, tas ir potenciālais mērķauditorijas skaita samazinājums.
3. Cilvēkresursu trūkums, realizējot plašāka mēroga izglītojošas nodarbības.

Prioritātes:

1. Muzeja darbinieku izglītojošo nodarbību, tematisko pasākuma un izstādes rīkošana.
2. Vasarnieku bērnu iesaistīšana muzeja aktivitātēs skolēnu brīvdienu laikā.

Darbības spējas uzlabošanas pasākumi 5 gadiem

1. Moderno tehnoloģiju ieviešana izglītojošo programmu veidošanā un tās realizēšanā.
2. Tehniskās aparatūras iegāde.
3. Kursi, semināri, pieredzes apmaiņas muzeja darbiniekiem kvalifikācijas saglabāšanai un paaugstināšanai.

## 2.2. Ārējās vides ietekmes raksturojums

1. Pāvilostas novada administratīvais centrs ir Pāvilosta – skaista, mierīga piejūras mazpilsētiņa.

Izmantojot bagātu kultūras un vēstures mantojumu, savu labvēlīgo ģeogrāfisko novietojumu, Pāvilostai ir iespēja attīstīt tādu nozari, kas harmonizē ar tās vidi. Pāvilostā un Sakas novadā ir dabas un cilvēku radītie resursi: Baltijas jūras piekraste, pilsētas skaistā vecpilsēta, vietējie iedzīvotāji un to sadzīve.

Pateicoties šiem resursiem un faktoriem muzejs var veikt **savu galveno uzdevumu vākt, saglabāt, pētīt un popularizēt kultūras mantojumu**

„Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums” ( stājās spēkā 31.12.2008.) 2. pielikuma 71.punkta ir izveidots Pāvilostas novads. Pēc (lēmuma protokols Nr. 2 8.§ 01.07.2009. gada) Pāvilostas novada domes nolikuma Pāvilostas novadpētniecības

muzejs ir Pāvilostas novada iestāde. Muzeja misijā jau ir noteikts apzināt, pētīt Pāvilostas pilsētas kultūrvēsturi, tad nekādas būtiskas izmaiņas minētā misijā nav paredzētas.

2. Mazajām pašvaldībām muzeja uzturēšana nenoliedzami ir liels slogs un atbildība. 2011. gadā Pāvilostas novada pašvaldība sadarbībā ar personu apvienību SIA „Sustainable Advanced Solutions” un SIA „Projekts 3 i”. uzsāka izstrādāt „Pāvilostas novada attīstības programmu 2012.- 2018.gadam”.

Situācijas analīzes izvērtējuma un stratēģisko uzstādījumu definēšanas ietvaros tika organizētas divu dienu (2011.gada 16. un 17.augustā) tematiskās darba grupas – ideju darbnīcas. Tematiskā darba grupā par tēmu: „Izglītības, kultūras, sporta jomas attīstība un sociālā aprūpe” piedalījās arī muzeja vadītāja un krājuma glabātāja. Minētās programmas Rīcības plānā viens no uzdevumiem ir **attīstīt kultūras infrastruktūru un pilnveidot kultūras pakalpojumus**. Investīcijas plānā ietverti projekti **Pāvilostas novadpētniecības muzeja materiāli tehniskās bāzes uzlabošana, muzeja ēkas rekonstrukcija, ekspozīcijas ierīkošana**.

Kavējošie faktori var būt:

- jaunais plānošanas periods 2014.-2018.gads. Jaunu programmu apstiprināšanas – aizkavēs ES fondu finanšu piesaisti
- pašvaldību vēlēšanas, Kultūras un izglītības komitejas locekļu maiņa.

3. Jauno tehnoloģiju attīstība un informācijas sabiedrība.

Informācijas sabiedrība ir viena no globalizācijas spilgtākajām izpausmēm un veidotājām, kuru raksturo:

1. informācijas pārbagātība;
2. informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pieaugošā loma valsts un ikviena indivīda izaugsmē;
3. plašsaziņas līdzekļu izšķirošā ietekme uz vērtību sistēmas un dzīves stila veidošanos un izmaiņām sabiedrībā.

IT ieviešana muzeja darbībā paver jaunas iespējas kultūras resursu pieejamības paplašināšanā, kā arī piedāvā jaunus līdzekļus jaunradei, jaunu kultūras produktu un pakalpojumu attīstībai, palīdzot kultūras procesos iesaistīt jaunas mērķauditorijas, it īpaši jauniešus.



Informācijas laikmetam raksturīgais fragmentārisms un laika trūkums ietekmē gan muzeja kultūrvēsturiskā mantojuma saturu, gan tā patērēšanas tradīcijas un paradumus.

### **2.3. Muzeja darbības spēju izvērtējums**

#### **1. Teritorija un ēkas**

- 1.1. Muzeja teritorija kopumā 2480 m<sup>2</sup>. Uz zemes gabala atrodas muzeja ēka un palīgēka Laivas māja. Ēkām ir vietējās nozīmes arhitektūras pieminekļa statuss Nr 8661. Zeme un ēkas ir Pāvilostas novada pašvaldības īpašums.
- 1.2. Muzeja pamatekspozīcija „ Sakas novada senvēture-1. Pasaules karš” papildināts ar jauniem muzeja priekšmetiem, atjaunots un papildināts informatīvais teksts, atjaunots noformējums. 2008.g.
- 1.3. Telpu platības 422 m<sup>2</sup>
  - Ekspozīcijas, izstāžu telpu platība - 229 m<sup>2</sup>
  - Krājuma telpas - 126 m<sup>2</sup>
  - Parējās telpas 67 m<sup>2</sup>
- 1.4. 2012.gadā veikta muzeja ēkas jumta rekonstrukcija, mansarda izbūve, jauna uzbūvēta veranda – 48889 LVL
- 1.5. Muzeja ēkas logu rekonstrukcija – 7288 LVL
- 1.6. Palīgēkas „ Laivas māja” rekonstrukcija par muzeja ekspozīcijas ēku ( 48 kvm ) - 7999 LVL
- 1.7. Muzeja mansardā iekārtota jauna krājuma telpa 72 m<sup>2</sup>
- 1.8. Iegādātas plauktu sistēmas sadzīves priekšmetu krājumam -600 LVL
- 1.9. Iegādāti un uzstādīti 8 metāla skapji rakstisko priekšmetu uzglabāšanai un viens skapis muzeja uzskaites dokumentācijai – 1258 LVL
- 1.10. Izstāžu zālē gleznu eksponēšanas iekārta – 300 LVL
- 1.11. Muzeju apsardzi nodrošina SIA „ Spīdola” ( ugunsdrošība un apsardze)
- 1.12. Izstrādāts muzeja teritorijas apzaļumošanas plāns.
- 1.13. Izstrādāts projekts pandusa izbūvei - muzeja pieejamībai apmeklētājiem ar īpašām vajadzībām.

#### **2. Muzeja personāls.**

- 2.1. Muzeja darbinieku skaits - 4

**muzeja vadītājs – 40 stundas nedēļā,**

**krājuma glabātājs - 36 stundas nedēļā,**

Sakarā ar izveidojošos situāciju valstī muzeja krājuma glabātājai 2009.gadā 31.jūlijā tiek mainīta daba samaksa un darba laiks, samazinot no 40 stundām nedēļā uz 30 stundām nedēļā. Krājuma glabātājas darbu slodzes samazinājums ievērojami kavēja darba pienākumu apjoma veikšanu.

No 2011. gada janvāra no muzeja budžeta grozījumiem, tiek palielināts krājuma glabātājas darba laiks 36 stundas nedēļā. Gatavojot 2013. gada budžetu muzeja vadītājas iesniegumu par krājuma glabātājas likmes paaugstināšanu Pāvilostas novada dome noraidīja.

**datu bāzes analītiķis – 40 stundas nedēļā,** piesaistīts no ES fonda projekta „Speciālistu piesaiste Pāvilostas novada pašvaldības administrācijas kapacitātes stiprināšanai” no 2011. gada oktobra līdz 2014. martam.

**Apkopēja – kurinātājs 30 stundas nedēļā.**

2.2. Muzeja darbinieki regulāri piedalījās kvalifikācijas celšanasursos un semināros, kurus organizēja Muzeju valsts pārvalde, Latvijas Muzeju biedrība.

2.3. 2012.gada nogalē muzeja darbinieki veica obligātās veselības pārbaudi.

### 3. Finances.

3.1. Muzejs ir Pāvilostas novada pašvaldības iestāde.

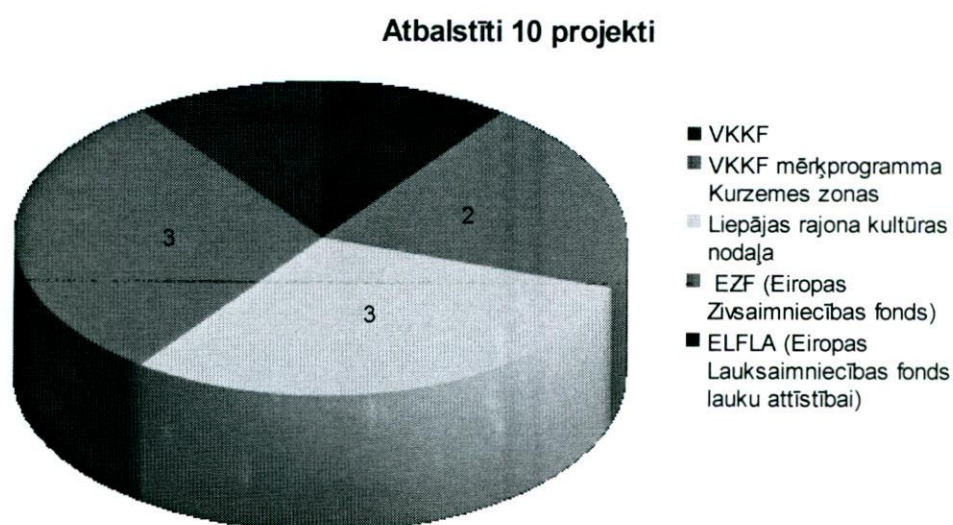
3.2. Muzeja budžets (skat. 3. tabulu)

<b>Gads</b>	<b>Pamatbudžets LVL</b>	<b>Projekti LVL</b>	<b>Papildfinansējums novada pašvaldības LVL</b>
<b>2008</b>	13295	1900	7150
<b>2009</b>	11691	720	-
<b>2010</b>	10086	200	-
<b>2011</b>	11724	-	-
<b>2012</b>	13199	34686	29490

3. tabula



3.3. Lai realizētu iecerētās aktivitātes un nostiprinātu muzeja materiāli tehnisko bāzi, muzeja darbinieki ar novada domi ir izstrādājuši un realizējuši 10 projektus par kopējo summu **74146 LVL**: ( sk. 5. attēlu )



5.attēls

- Ekspozīcijas telpas remonts un elektroinstalācijas nomaiņa ( 2008. )
- Darba kabineta remonts un elektroinstalācijas nomaiņa ( 2008. )
- Pianīna L.TH. Aull. Riga” restaurācija ( 2008 )
- Priekštelpas remonts un elektroinstalācijas nomaiņa ( 2009 )
- Pāvilstas mākslinieku izstāde „Pāvilstai 130” , Mākslas skolai 15” ( 2009. )
- Pasākums „No jūras dzelmes līdz pannai” ( 2009. )
- Pasākums „ Pāvilstas teiksma par dzintaru” ( 2010. )
- Palīgēkas rekonstrukcija ( 2012. )
- Muzeja ēkas mansarda rekonstrukcija (2012.)
- Muzeja ēkas logu rekonstrukcija ( 2012. )

3.4. Projekti iesniegti dažādos fondos un konkursos.

- Muzeja tematiskos pasākumus un izstādes iekārtošanu atbalstījuši :Valsts Kultūrkapitāla fonds mērķprogrammas, Liepājas rajona Kultūras nodaļa.
- Muzeja ēkas rekonstrukcijas darbus atbalstīja Eiropas zivsaimniecības fonds, Eiropas Lauksaimniecības lauku attīstības fonds un Pāvilostas novada pašvaldības līdzfinansējums.

Muzeja ēkas rekonstrukcija būvdarbi sadalīti divās kārtās. Pārskata periodā veikta 1. kārtā – jumta nomaiņa, mansardā izbūvētas telpas un rekonstruēta veranda.

2. kārtā ir paredzēts uzbūvēt divpusēju pandusu, muzeja pieejamībai apmeklētājiem ar kustības traucējumiem.

### **Iekārtas un aparatūra.**

4.1. Muzeja materiāli tehniskā bāze atskaites periodā uzlabojusies:

- pateicoties projekta „Nacionālā muzeju krājuma kopkatalogs” ietvaros īstenotajām aktivitātēm
- muzejam tehniskais nodrošinājums: 3 datori, 2 printeri, 1 skeneris, fotoaparāts, kopētājs, videokamera, DVD magnetafons, televizors, videomagnetafons

4.2. Muzejam ir nepieciešams: projektors, portatīvais dators, ekrāns, apskaņošanas aparatūra.

### **2.3.1. SVID analīze**

SVID analīzes veikšanai ņemti vērā šādi rādītāji:

- Muzeja darbības laikā radīto produktu vai pakalpojumu kvalitāte;
- Muzeja klientu apkalpošana;
- Muzeja klientu apmierinājums;
- Muzeja finansiālā pozīcija;
- Muzejam pieejamās tehnoloģiskās iekārtas;
- Muzeja personāla pamata prasmes;
- Muzeja personāla sagatavotība un lojalitāte;
- Kādi ir muzeja ārējie draudi, kā tos mazināt.

<b>Muzeja iekšējā vide</b>	
<b>Stiprās puses</b>	<b>Vājās puses</b>
<p>1. Muzejs atrodas pie ostas, bijusī Loču mājā.</p> <p>2. Daudzveidīgs muzeja krājums ļauj sekmīgi realizēt muzeja misiju.</p> <p>3. Izveidot ekspozīciju un izstādes pamatojoties uz muzeja krājuma priekšmetiem.</p> <p>4. Renovēts muzeja mansards un palīgēka „Laivas māja” veido patīkamu vidi gan pāvilostniekiem, gan pilsētas viesiem.</p> <p>5. Izveidot ekspozīciju un izstādes pamatojoties uz muzeja krājuma priekšmetiem.</p> <p>6. Muzejs radoši iekļaujas pilsētas un novada kultūras dzīves pilnveidošanā un inovatīvu ideju realizācijā darbā ar apmeklētāju.</p> <p>7. Muzejam ir laba sadarbība ar Pāvilostas novada izglītības iestādēm, biedrībām, uzņēmējiem.</p> <p>8. Izveidots muzeja pozitīvs tēls plašsaziņas līdzekļos. Plaša un aktīva publicitāte sekmējusi apmeklējuma pieaugumu.</p> <p>9. Muzeja darbiniekiem ir iespēja integrēt zināšanas un vērtības mērķu sasniegšanai profesionālajā darbā, kā arī spēja realizēt dažādas aktivitātes profesijas funkciju ietvaros.</p> <p>10. Spēja sadarbībā ar pašvaldību sagatavot un realizēt projektus, piesaista</p>	<p>1. Ierobežotās finansiālās iespējas kavē muzeja mērķu un uzdevumu izpildi - ekspozīcijās un izstādēs trūkst augstvērtīgas un mūsdienīgas tehnoloģijas.</p> <p>2. Apgrūtināta pieejamība muzejam apmeklētājiem ar kustības traucējumiem.</p> <p>3. Nepilnīgas ziņas primārās uzskaites kartītēs un aktos par muzeja priekšmetu.</p> <p>4. Nepietiekams speciālistu skaits, lai nodrošinātu pilnvērtīgu pētniecisko darbu.</p> <p>5. Muzeja darbinieku atalgojums ir darba kompetencēm un iegūtajām zināšanām neatbilstoši zems.</p>



<p>papildus finansējumu muzeja izglītojošajam darbam un infrastruktūras pilnveidošanai., kā arī paaugstina viņu sociālo kompetenci – komunikēšanas prasmes, spēju pārvarēt ikdienas izaicinājumus.</p> <p>11.Muzejam ir pakalpojumu piedāvājums dažāda vecuma mērķauditorijām.</p>	
<b>Muzeja ārējā vide</b>	
<b>Iespējas</b>	<b>Draudi</b>
<p>1. Piesaistot dažādu fondu finanšu līdzekļus, pilnveidot un uzlabot piedāvāto pakalpojumu kvalitāti.</p> <p>2.Piesaistot papildus finansējumu, uzlabot apstākļus muzeja priekšmetu saglabāšanai.</p> <p>2. Muzeja krājuma pieejamība digitālā formā NMKK.</p> <p>3.Stiprinot un paplašinot sadarbību ar vietējo skolu, novada pašvaldības iestādēm un biedrībām rast iespēju paplašināt un dažādot kvalitatīvus piedāvātos pakalpojumus, kā arī atvieglot muzeja finansiālos un cilvēciskos resursus.</p> <p>4.Turpināt iestrādes pie muzeja atpazīstamības sadarbībā ar masu mēdijiem.</p> <p>5.Piesaistīt jaunus apmeklētājus sadarbībā ar Tūrisma firmām.</p> <p>6.Pilnveidot muzeja speciālistu darba kapacitāti.</p>	<p>1.Iedzīvotāju zemā maksātspēja.</p> <p>2. Skolēnu skaita samazināšanās vietējā skolā.</p> <p>3.Prioritāšu maiņa un finansējuma samazināšanās kultūras un tūrisma infrastruktūras uzturēšanai.</p> <p>4.Konkurences saasināšanās novada kultūras iestāžu starpā, piesaistot vietējos apmeklētājus.</p> <p>5.Liela konkurence projektu konkursos finansējuma saņemšanai.</p>



## 2.4. Secinājumi

2.4.1. Muzeja darbs kopumā atskaites periodā sekmējis muzeja misijas īstenošanu.

2.4.2. Uzkrātais kultūrvēsturiskais mantojums raksturo Pāvilostas pilsētas un Sakas novada svarīgākos vēsturiskos notikumus un novada atpazīstamākos cilvēkus.

2.4.3. Uzlaboti krājuma saglabātības un pieejamības apstākļi, tā nodrošinot pētniecības avotu kopumu nākamajām paaudzēm.

2.4.4. Izbūvēts muzeja mansards, iekārtota jauna krājuma telpa sadzīves priekšmetu kolekcijai.

2.4.5. Nodrošināta muzeja krājumam atbilstoša saglabāšana un pārvaldība. Tā rezultātā muzeja apmeklētājiem piedāvāti apskates objekti un veidota auditorijas izpratne par kultūrvēsturiskā mantojuma nozīmi un tā saglabāšanas procesu.

2.4.6. Ir uzlabota pieejamība muzeja sniegtajai informācijai vēstures ekspozīcijā. Vēstures ekspozīcijas teksts pārtulkots angļu, vācu valodās.

2.4.7. Muzejā ir jauna izstāžu zāle, kurā ir iespēja rīkot dažādas tematiskas izstādes. Muzeja palīgēkā „Laivas mājā” ir apskatāmi muzeja lielgabari priekšmeti

2.4.8. Muzejs piedāvājis daudzveidīgus un satura ziņā atraktīvus un radošus pasākumus, paaugstinot sabiedrības dažādo grupu brīvā laika izmantošanas kvalitāti. Sadarbojoties ar Pāvilostas vidusskolu, muzejs rada vidi skolniekiem, vizuālās mākslas, mājturības, vēstures mācību stundām. Tiek rīkoti dažādi tematiski pasākumi piesaistot un iesaistot dažādas sabiedrības grupas un biedrības. Pāvilostas pensionāri labprāt piedalās muzeja pasākumos un dalās ar atmiņu stāstījumiem par Pāvilostas sadzīvi pagājušā gadsimtā.

2.4.9. Muzejs sadarībā ar „Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centru” un biedrību „No idejas līdz attīstībai” īstenoja projektu „Atbalsts jauniešiem zvejniecības tradīciju apguves un uzņēmējdarbības veicināšana”. Jauniešiem tika dota iespēja sajust savu piederību Pāvilostai.

2.4.10. Muzejs, izmanto iespēju piesaistīt finansiālos resursus.

2.4.11. Muzejs ieņēmis stabilu vietu Pāvilostas novada kultūras dzīves norisēs. Par to liecina 2010.gadā Pāvilostas novada domes muzeja vadītājam pasniegtais Pateicības raksts „Par nozīmīgu devumu Pāvilostas kultūras vērtību saglabāšanā un ieguldījumu muzeja darba organizēšanā”, kā arī 2012.gadā Pāvilostas novada domes muzejam pasniegtais Pateicības raksts „Par tematisko izstāžu organizēšanu, sadarbību ar biedrībām un vēsturisko vērtību parādīšanu mūsdienīgi”.

## **2.5. Muzeja vidējā termiņa prioritātes**

Muzejs 2013.-2018.gadam izvirza šādas prioritātes:

2.5.1. Paaugstināt sabiedrības brīvā laika izmantošanas kvalitāti, dažādojot muzeja piedāvāto pakalpojumu klāstu.

2.5.2. Nodrošināt muzeja krājuma un pētniecības darba rezultātu pieejamību, atbilstoši jauno tehnoloģiju iespējām. Ekspozīcijas „Kā reiz mēs slikti - labi dzīvojām” novadnieku sadzīve 20.gs. 50-80-tie izveide.

2.5.3. Turpināt pilnveidot muzeja tehnisko bāzi.

## II. PROGRAMMU DAĻA

### 3. VIDĒJA TERMIŅA MUZEJA DARBĪBAS PROGRAMMAS VEIDOŠANA

#### 3.1. DARBĪBAS PROGRAMMA

1. Nacionālās kultūras pēctecības nodrošināšanai saglabāt ar Sakas novada un Pāvilstas pilsētas vēsturi saistīto materiālo un nemateriālo mantojumu.

Uzdevumi	Plānotie rezultāti galaprodukti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
1.1. Veidot muzeja misijai atbilstošu muzeja krājumu.	Muzeja misijai atbilstošs krājums	Iegūtas vērtīgas kultūrvēstures liecības muzeja pētniecisko, izstāžu un izglītojošo pasākumu īstenošanai;	Krājums papildināts par 140 vienībām gadā	Papildināt krājuma kolekcijas	2013-2018	A
		Īstenota mērķtiecīga krājuma komplektācija, ievērojot izvirzītās prioritātes un izvērtējot jaunieguvumu atbilstību muzeja misijai un izpētes tēmām.	Inventarizētas 140 vienības gadā	Dāvinājumi ( priekšmeti, kas raksturo novada sadzīvi )	2013-2018	A



<p>1.2. Nodrošināt krājuma saglabāšanu, pieejamību iekļaušanu Nacionālā muzeja krājuma kopkatalogā.</p>	<p>Labiekārtotas muzeja krātuves telpas</p>	<p>Nodrošināti atbilstoši muzeja krājuma saglabāšanai nākamajām paaudzēm</p>	<p>Mansardā iekārtota 1 jauna muzeja krājuma telpa 72 m<sup>2</sup></p> <p>Iekārtota 1 krājuma telpa rakstisko kolekcijas priekšmetiem.</p> <p>Muzeja palīgkā iekārtota viena krājuma telpa</p> <p>Uzstādīti dūmu un drošības detektori. Iegādāti 2 ugunsdzēsības aparāti.</p> <p>Iegādāts viens mitrumu absorbētājs</p> <p>Apkure ierīkota 72 m<sup>2</sup></p>	<p>Iegādāties un uzstādīt plauktus sadzīves priekšmetu kolekcijas novietošanai.</p> <p>Priekšmetu pārvietošana uz jauno krājuma telpu</p> <p>Metāla skapju iegāde un uzstādīšana un muzeja priekšmetu pārvietošanai. Rakstisko priekšmetu ievietošana bezskābes papīra kārbās.</p> <p>Izgatavot podestus un plauktus muzeja lielgabariņu priekšmetu izvietošanai.</p> <p>Ierīkot ugunsdrošības un drošības signalizāciju muzeja palīgkā</p> <p>Izvietot muzejā mitruma absorbētājs</p> <p>Centralizētas apkures ierīkošana: tāmes izstrāde, finanšu piesaiste, iepirkuma konkursa izsludināšana, realizācija</p>	<p>2013</p> <p>2013</p> <p>2013-2015</p> <p>2014</p> <p>2014</p> <p>2013</p> <p>2013</p>	<p>A B- VKKF projektu konkursa finansējums</p> <p>A</p> <p>A B- VKKF projektu konkursa finansējums</p> <p>A</p> <p>A B- VKKF projektu konkursa finansējums</p> <p>B- VKKF projektu konkursa finansējums</p> <p>A B - papildus finansējums no domes</p>
---	---	--	--	--	--	--

	Datu bāze	Sabiedrībai pieejams digitalizēts PNM krājums	NMKK ievadītās 3000 vienības piecos gados	Krājuma ievade datu bāzē	2013-2018 15.10.2012.- 15.03.2014	<b>A</b> <b>B</b> - ES fonda projekts
			Digitalizēti muzeja fotogrāfiju kolekcijas priekšmeti	Fotogrāfiju skenēšana un sistematizēšana muzeja datu bāzē	2013-2015 15.10.2012.- 15.03.2014.	<b>A</b> <b>B</b> - ES fonda projekts

## 2. Pētīt un apzināt Pāvilostas pilsētas un Sakas novada kultūrvēsturisko mantojumu

Uzdevumi	Plānotie rezultāti - galaprodukti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
2.1. Veikt muzeja krājuma kolekciju izpēti.	Kvalitatīvs pētniecības avots nākamajām paaudzēm	Uzlabota muzejā esošā nacionālā krājuma kvalitāte	Izanalizētas 5 muzeja kolekcijas: rakstiskie priekšmetu, fotogrāfiju sadzīves priekšmetu, naudas un tā ekvivalentu	Muzeja krājuma kolekciju faktiskā sastāva analīze un izvērtēšana: uzskaites apraksta kartiņās informācijas papildināšana, kolekciju papildināšana, priekšmetu atsavināšana, krājuma sistematizācija, krājuma klasifikācija.	2013-2018	A
		Muzeja krājuma izvērtēšana turpmākajai saglabāšanai	Esības pārbaude veikta 8 muzeja kolekcijām pēc sastādītā grafika	Veikt muzeja kolekciju pārbaudi un fiziskā stāvokļa izvērtējumu	2013-2018	A



	<p>Ekspozīcijas novada „Sakas senvēsture -1. pasaules karš” tematiskais plāns</p>	<p>Apkopoti ekspozīcijā izmantotie muzeja krājuma priekšmeti.</p>	<p>Uzskaitīti ekspozīcijā esošie priekšmeti</p>	<p>Uzskaitīt un sagatavot sarakstu par ekspozīcijā esošiem muzeja priekšmetiem Plānā ierakstīt priekšmetu aprakstu un to novietojumu.</p>	<p>2013</p>	<p>A</p>
	<p>Ekspozīcijas „Kā reiz mēs slikti - labi dzīvojam”</p>	<p>Nodrošināta krājuma materiāla un citu avotu izpētes rezultātu pieejamība.</p>	<p>Jauniegūti priekšmeti</p>	<p>Kolekciju izpēte par ekspozīcijas tēmu. Priekšmetu izvērtēšana un to iekļaušana ekspozīcijā. Kolekcijas papildināšana ar sadzīves un rakstiskiem priekšmetiem</p>	<p>2014-2015</p>	<p>A</p>
	<p>Krājuma izstādes</p>		<p>Sagatavotas 2 izstādes gadā</p>	<p>Izpēte Krājuma priekšmetu atlase Izstādes koncepcija</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A B- projekti</p>
<p><b>2.2. Apzināt, pētīt un popularizēt novadnieku devumu Pāvilostas pilsētai un Sakas novadam.</b></p>	<p>Publikācijas vietējā informatīvā izdevumā „Pāvilostas novada ziņās”</p>	<p>Sabiedrība informēta par Pāvilostas un Sakas novada vēstures un sadzīves notikumiem</p>	<p>Vidēji četras publikācijas gadā</p>	<p>Izpētīt krājumu par konkrēto tēmu, sagatavot rakstu un iesniegt novada informatīvā izdevuma redakcijai</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A</p>
	<p>Mākslas un tematiskās izstādes cikls „Piederība”</p>	<p>Nodrošināta mākslas izstādes pieejamība vietējiem iedzīvotājiem iepazīt vietējos māksliniekus</p>	<p>Plānošanas periodā 6 izstādes</p>	<p>Sadarbība ar novadniekiem: Izpēte, izstāžu sagatavošana, novadnieku devuma apzināšana Deponējumi-privātkolekcijas un citu muzeju krājums</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A B-projekti, līdzfinansējums no privātpersonām</p>



	Izpētes darbs par 20. gs. 50-80.g novadnieku devumu Pāvilostas pilsētai un novadam	Iespējami pamatota un pareiza informācija par novadnieku sadzīvi	Izpētes darbā iesaistīti dažāda vecuma iedzīvotāji	Sadarbība ar novadniekiem: informācijas apkopošana, izpētes materiālu ietveršana jaunā muzeja ekspozīcijā	2014-2015	A
	Priekšlasījums „Latvijas Tautas Frontes darbība novadā”	Pieejams materiāls par novadniekiem un viņu darbību LTF	Izpētes darbā iesaistīti dažādu vecuma iedzīvotāji	Datu vākšana un apkopošana, priekšlasījumu sagatavošana, pasākumu rīkošana	2013	A B-VKKF projektu konkursa finansējums

### 3. Attīstīt un pilnvērtīgi izmantot muzejā uzkrātās vērtības sabiedrības izglītošanai un informēšanai, kā arī brīvā laika pilnvērtīgai pavadīšanai.

Uzdevumi	Plānotie rezultāti		Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
	Galaprodukti	Kvalitatīvie	Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
3.1. Nodrošināt iespēju novada iedzīvotājiem un viesiem iepazīt Pāvilostas novadpētniecības muzeju un tā krājumu	Dalība starptautiskā tūrisma izstādē „Baltuor”, informatīvais tūrisma buklets „Pāvilostas novads”	Kvalitatīva, saistoša informācija par PNM muzeja piedāvājumu un tā iekļaušana tūrisma maršrutos	Viens darbinieks izstādes stendā kopā ar Pāvilostas darbiniekiem	muzeja strādā TIC novada tūrisma bukletā. Mārketinga aktivitātes: sadarbība ar tūrisma firmām un starptautiskiem žurnālistiem, gida pakalpojumi muzejā	2013-2018	A B -papildus pašvaldības līdzfinansējums	

	<p>Informatīvais materiāls novada laikrakstos, „Kurzemes Vārds”, „Kursas Laiks”, u.c. <a href="http://www.pavilosta.lv">www.pavilosta.lv</a> afišas, ielūgumi</p>	<p>Sabiedrības informēšana par muzeja darbību, muzeja krājumu, tematisko pasākumu un izstāžu rīkošanu</p>	<p>Regulāra informācija masu mēdijos (aktualizēt 1x nedēļā)</p>	<p>Sagatavot informāciju par aktuālo tēmu masu mēdijiem Sagatavot afišas, ielūgumus un tos izplatīt</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A</p>
	<p>Muzeja piedāvājuma un pieprasījuma izpēte</p>	<p>Noskaidrots apmeklētāju viedoklis un vēlmes par muzeja piedāvājumu. Veicināta atgriezeniskā saite.</p>	<p>Aptaujāti 100-150 apmeklētāji 1x3 gados</p>	<p>Izstrādāt anketu Sagatavotas anketas izdalīt potenciāliem muzeja apmeklētājiem, Veikt interaktīvu aptauju Pāvilostas novada mājas lapā. Veikt rezultātu analīzi un secinājumus ievērt muzeja darba uzdevumos.</p>	<p>2014 2018</p>	<p>A</p>
	<p>Darbinieku profesionāla pilnveidošana</p>	<p>Pilnveidotas muzeju darbinieku zināšanas.</p>	<p>Muzeja 2 darbinieki katru gadu apmeklē kursus</p>	<p>Pilnveidot muzeju darbinieku zināšanas par moderno tehnoloģiju iespējām un praktisko pielietojumu muzeju darbā</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A B</p>



<p><b>3.2. Ar muzeja izstādēm, pasākumiem un izglītojošām nodarbībām veicināt sabiedrības interesi un izpratni par Sakas novada un Pāvilostas pilsētas kultūrvēsturisko matojumu.</b></p>	<p>Tematiskās un krājuma izstādes: (komunikācijas politikā) piem: „ entās epizodes no Pāvilostas skolas”, „ Sakrālā telpa”, „ Pilsētas dzīves ritmi”,</p>	<p>Apmeklētājiem pieejams novada kultūrvēsturiskais mantojums</p>	<p>Iekārtotas 13 izstādes</p>	<p>Iekārtot izstādes dažādām mērķauditorijām. Piesaistīt jaunas apmeklētāju grupas</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A</p>
	<p>Muzeja izstādes – bāze tematiskiem pasākumiem un izglītojošām nodarbībām</p>	<p>Pievērsta papildus uzmanība muzeja izstādēm</p>	<p>Palielinās apmeklētāju skaits</p>	<p>Sagatavot vidi nodarbībām- vēstures, vizuālās mākslas, mājturības un u.c.</p>	<p>2013-2018</p>	<p>A</p>
	<p>Izglītojoša nodarbība „Zvejniecības tradīcijas apguve”</p>	<p>Stimulēta interese par zvejniecības tradīcijām Jauniešu piesaiste muzeja rīkotās nodarbībās</p>	<p>Pāvilostas 20 jaunieši iepazīsies un apgūs zvejniecības prasmes</p>	<p>Izmantot muzeja krājumā esošos materiālus par zvejniecības tradīcijām- tīklu lāpšana, mezglu siešana, virvju galu savienošana. Sadarbība ar biedrību” No idejas līdz attīstībai” un „Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centru”</p>	<p>2013</p>	<p>A B-projekts EZF Eiropas zivsaimniecības fonds</p>
	<p>Konkurss piekrastē dzīvojošajiem jauniešiem</p>	<p>Novitāte - muzeja izglītojošām nodarbībām</p>	<p>Latvijas 4 novada: Pāvilostas , Engures Grobiņas, Salacgrīvas jauniešu sacensības</p>	<p>Konkurss nolikuma izstrāde sadarbībā ar „Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centru” Apmācītie jaunieši piedalīsies konkursā</p>	<p>2014</p>	<p>A B-projekts EZF Eiropas zivsaimniecības fonds</p>



	Izglītojošā – pētniecības nodarbība „Piemīņas vieta apzināšana savā novadā”	Jauns piedāvājums skolēnu pētniecības darbiem.	Iesaistīti Pāvilstas vidusskolas skolēni	Sadarbībā ar Pāvilstas skolas vēstures skolotāju rīkot ekskursijas, pārgājienus uz novadā esošām piemiņas vietām Rīkot pētniecības un eseju konkursus	2015-2017	A
	Kultūrvēstures nodarbība „Dzimis Pievīkās”	Iepazīta gleznotāja Johana Lēberehta Eginka dzīve un daiļrade	Iesaistīti Pāvilstas mākslas skolas skolēni, skolotāji un citi interesenti	Apmeklēt gleznotāja dzimto vietu Pāvilstas novadā. Sadarbībā ar Pāvilstas Mākslas skolas skolotājiem un skolēniem nodarbībā iepazīt slavenā novadnieka daiļradi.	2014. gada novembrī	A

#### 4. Nodrošināt Pāvilstas novadpētniecības muzejā apstākļus muzeja pamatfunkciju kvalitatīvai īstenošanai

Uzdevumi	Plānotie rezultāti galaprodukti	Rezultatīvie rādītāji		Aktivitātes	Izpildes laiks	Finanšu avots
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie			
<b>4.1.</b> <b>Izstrādāt un realizēt</b> <b>eksponēcijas</b> <b>„Kā reiz mēs slikti-</b> <b>labi dzīvojam”</b> <b>konceptijas projektu</b>	Realizēts projekts -izveidota eksponēcija	Nodrošināta krājuma materiālu, izpētes rezultātu pieejamība un sabiedrības izglītošana	Izstrādāts projekts Uzstādīta ekspozīcija 31 m <sup>2</sup> platībā	Projekta izstrāde Līguma slēgšana Materiālu digitalizācija Priekšmetu izvietošana, Uzstādīšana Prezentācija	2014-2015	A B-projekts
	Muzeja darbaspēka resurss	Pilnvērtīga muzeja darba veikšana	Pieņemt darbā vienu muzeja speciālistu	Iepazīstināt un pārliecināt pašvaldību par speciālista nepieciešamību, piesaistīt finanses, slēgt līgumu	2014-2015	B- pašvaldības līdzfinansējums
<b>4.2.</b> <b>Piesaistīt finansējumu</b> <b>muzeja stratēģiskā</b> <b>plāna sekmīgai</b> <b>attīstībai un materiāli</b> <b>tehniskās bāzes</b> <b>pilnveidošanai</b>	Muzeja budžets	Nodrošināta muzeja pamatfunkciju darbību	Katru gadu muzeja budžeta pieaugums par 5%	Izstrādāt muzeja ieņēmumu un izdevumu budžetu	2013-2018	A
	Projekta pieteikums ES struktūrfondiem VKKF projektu konkursiem	Paliecinās budžeta ieņēmuma daļa. Muzeja sekmīga attīstība un pilnveidošanās	Piesaistīt pieprasīto finansējumu pēc izstrādātās tāmes	Sadarbībā ar novada pašvaldību izstrādāt projektus un iesniegt tos ES fondiem	2013-2018	A

	Muzeja kāpņu pārbūve, pandusa izbūve, labiekārtots muzeja pagalms	Muzejs pieejams apmeklētājiem ar kustības traucējumiem. Uzlabots muzeja iekšpagalms un apstādījumi	Uzbūvēts panduss Labiekārtots pagalms	Projekta pieteikums ES fondiem Darbu izpilde pēc tehniskā projekta un apzaļumošanas plāna	2015-2018	A B - projekts
	Labiekārtota izstāžu telpa	Pieejama izstāžu zāle apmeklētājiem visu gadu	Ierīkota apkure 67 m <sup>2</sup> platībā	apkures ierīkošana: tāmes izstrāde, finanšu piesaiste, iepirkuma konkursa izsludināšana, realizācija	2013	B - papildus līdzfinansējums no pašvaldības
		Uzlabota izstādes uztvere	Apgaismojums pārveidots 67 m <sup>2</sup> platībā	plāna izstrāde apgaismojuma pārveidošanai	2014	A
		Uzlabota izstāžu zāles vizuālais tēls	Kosmētiskais remonts 31 m <sup>2</sup> platībā	Slēgt līgumu par veicamo darbu Darbu izpilde	2013	A
	Muzejam tehniskais nodrošinājums	Pilnveidota materiāli tehniskā bāze	Iegādāts projektors, portatīvais dators, ekrāns, apskaņošanas aparātūra.	Projekta pieteikums sadarbībā ar biedrībām, cenu izpēte, iegādāties preces	2015	B - projekts



### 3.2. Sagaidāmie darbības rezultāti

- Atbilstošos apstākļos saglabāts kultūrvēsturiskais mantojums: labiekārtota muzeja krājuma telpa, uzlabots mikroklimate
- Sabiedrībai pieejams digitalizēts PNM krājums.
- Kvalitatīvs pētniecības avots nākamajām paaudzēm.
- Muzejs attīstīs izglītojošās nodarbības, kas ir piemēroti pilsētas atrašanās vietas īpatnībām un priekšrocībām.
- Turpināsies izpētes darbs par kultūrvēsturisko mantojumu, par novadnieku devumu, kurš tiks atspoguļots ekspozīcijā, izstādēs un publikācijās.
- Sabiedrībai tiks dota iespēja iepazīties ar Pāvilostas pilsētas un Sakas novada kultūrvēsturi un veidos izpratni par to nozīmi sabiedrības attīstībā, stiprinās vietējo iedzīvotāju piederību savam novadam.
- Nodrošināta muzeja darbības kvalitatīvas dzīves vides veidošanā, vietējo iedzīvotāju un citu interesentu izglītībā, kā arī iekļaušanās tūrisma apritē.
- Nostiprinās piedāvāto piedāvājumu attiecīgai mērķauditorijai
- Ar papildus finansējumu:  
pilnvērtīgāka ekspozīcijas koncepcijas izstrāde,  
muzeja speciālista piesaiste muzeja darba funkciju izpildei,  
radīti muzeja pieejamības apstākļi cilvēkiem ar kustības traucējumiem,  
labiekārtots muzeja pagalms.
- Izstrādātās Vidējā termiņa muzeja darbības programmā ietvertās aktivitātes ir paredzētas muzeja darbības attīstības perspektīvai.

#### 3.2.1. Kvantitatīvie radītāji

N.p.k.	Krājuma darbs	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Pārskata periodā inventarizēto krājuma vienību skaits	130	140	150	150	150	150
2.	Konservēto un restaurēto priekšmetu skaits	-	-	-	-	-	-
3.	Izmantoto krājuma vienību skaits	700	750	800	900	950	1000
4.	Kopkatalogā ievadīto vienību skaits	1800	1000	500	500	500	500
5.	No krājuma deponēto vienību skaits	50	45	50	60	60	60

<b>Pētniecības darbs</b>							
1.	Priekšmetu skaits, kuriem veikta zinātniska inventarizācija	-	-	-	-	-	-
2.	Publicēto monogrāfiju/ katalogu skaits	-	-	-	-	-	-
<b>Ekspozīciju darbs</b>							
1.	Pastāvīgo ekspozīciju skaits	1	1	2	2	2	2
2.	Izstāžu skaits muzejā	3	3	2	3	3	3
3.	Izstāžu skaits ārpus muzeja	-	-	-	1	1	2
<b>Darbs ar apmeklētājiem</b>							
1.	Apmeklētāju skaits	2800	2800	3100	3100	3200	3200
2.	Novadīto ekskursiju skaits	45	45	55	55	60	60
3.	Muzejpedagoģisko programmu skaits	2	2	3	3	3	4
4.	Aptaujāto apmeklētāju skaits	-	100	150	-	-	150
5.	Ekspozīcijas atvērtas apmeklētājiem - stundas gadā	2040	2040	2040	2040	2040	240
6.	Muzejs pieejams ārpus regulāra darba laika – stundas skaits gadā	90	90	90	90	90	90
<b>Finansējuma piesaiste</b>							
1.	Iesniegto projektu skaits	3	3	3	2	2	3

### 3.2.2. Kvalitatīvie rādītāji

- Sabiedrības informēšana par muzeja darbību, muzeja krājumu, tematisko pasākumu un izstāžu rīkošanu
- Nodrošināta krājuma materiālu, izpētes rezultātu pieejamība un sabiedrības izglītošana
- Stimulēta interese par zvejniecības tradīcijām
- Jauniešu piesaiste muzeja rīkotās nodarbībās
- Jauns piedāvājums skolēnu pētniecības darbiem.
- Uzlabota muzejā esošā nacionālā krājuma kvalitāte
- Nodrošināti apstākļi muzeja krājuma saglabāšanai nākamajām paaudzēm
- Uzlabota izstāžu uztvere
- Pilnveidota materiāli tehniskā bāze

### 3.3. Programmas īstenošanai nepieciešamie cilvēkresursi

N.p.k.	Stratēģijas apakšprogrammas	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājuma iekļaušana NMKK	2	2	1	1	1	1
2.	Krājuma pārvietošana jaunā labiekārtotā krājumu telpā	2	-	-	-	-	-
3.	Ekspozīciju "Novadnieku sadzīve 20.gs. 60-80-tos" satura plāna un vizuālās koncepcijas izstrāde "Pāvilostas20.gs."	2	3	3	-	-	-

Programmas īstenošanai iesaistīti muzeja vadītāja, krājuma glabātāja, datu analītiķis, un tehniskais darbinieks. Ar mākslinieku par ekspozīcijas noformēšanu tiks slēgts līgums.

### 4. Pārraudzība un atskaitīšanās kārtība

Pāvilostas novadpētniecības muzejā par stratēģiskā plāna izpildi atbild muzeja vadītāja. Vidējā termiņa un gada darba plāna izpildes gaita tiek izvērtēta divas reizes gadā darbinieku sapulcē kopā ar krājuma komisiju. Pārskata sanāksmes vada un organizē muzeja vadītāja. Par kārtējo uzdevumu izpildi muzeja vadītāja ar darbiniekiem apspriežas reizi mēnesī. Muzeja vadītājs reizi gadā sagatavo darbu pārskatu Kultūras kartē [www.kulturaskarte.lv](http://www.kulturaskarte.lv). Muzeja vadītājam reizi mēnesī jāinformē par veicamiem uzdevumiem un paveiktiem darbiem muzejā Pāvilostas novada domes Kultūras un izglītības komitejas locekļus – novada domes deputātus.



# Krājuma darba politika

2013. – 2018. gadam

**Pāvilostas novadpētniecības muzeja** (turpmāk tekstā – **PNM**) krājuma politika izstrādāta pamatojoties uz MK Noteikumiem Nr.959 „Noteikumi par nacionālo muzeju krājumu” un PNM nolikumu. Krājuma politika izriet no muzeja misijas un ataino krājuma veidošanas, pārraudzības principus, nosaka krājuma saturu, kvalitāti, krājuma dokumentēšanu, glabāšanu un saglabāšanu, krājuma drošību, pieejamību un izmantošanu. Krājuma politika balstās uz esošās situācijas analīzi un izvirzītajiem uzdevumiem krājuma veidošanā, dokumentēšanā, saglabāšanā, restaurēšanā un izmantošanā. Politika tiek pārskatīta un papildināta ik pa pieciem gadiem.

## Krājuma politikas mērķis un uzdevumi

Mērķis:

**Nacionālās kultūras pēctecības nodrošināšanai saglabāt ar Sakas novada un Pāvilostas pilsētas vēsturi saistīto materiālo un nemateriālo mantojumu.**

Uzdevumi:

1.1. Veidot misijai atbilstošu muzeja krājumu.

1.2.. Nodrošināt krājuma saglabāšanu, pieejamību un iekļaušanu Nacionālā muzeja krājuma kopkatalogā.

## 2. Krājuma satura raksturojums un izvērtējums.

PNM veido krājumu atbilstoši muzeja misijai un darbības mērķiem.

PNM krājums raksturo Pāvilostas pilsētas un Sakas novadu – vietējo iedzīvotāju sadzīvi, nodarbošanos, kultūras un dabas bagātības. Tas aptver laiku no senvēstures līdz mūsdienām un ir atvērts nākotnes procesu dokumentēšanai.

Muzeja krājuma uzskaitē 2012.gada 31. decembrī – **8605** vienības

pamatkrājumā **5814**

palīgkrājumā **2791**

### 2.1. Krājuma priekšmeti iedalīti kolekcijās:

- Sadzīves priekšmetu kolekcija
- Rakstisko priekšmetu kolekcija
- Fotogrāfiju kolekcija
- Veksikoloģijas un Faleristikas kolekcija
- Mākslas priekšmetu kolekcija

- Naudas un tās ekvivalentu kolekcija
- Ģeoloģisko priekšmetu kolekcija

**2.2.** Daļa kolekciju priekšmetu iegūtas 20 gs. 70-80 gados. Pāvilostas skolā skolotājas Oridas Grinbergas vadībā darbojās novadpētniecības pulciņš, kas pētīja un apkopoja Pāvilostas iestāžu vēsturi, izzināja vēsturiskos notikumus. 1979.gadā atzīmējot Pāvilostas simtgadi, kultūras namā rīkoja izstādi, kas atspoguļoja Pāvilostas vēsturi. Daļa no krājuma ir atbilstoša tā laika ideoloģijai, un ir veidotas no personu dāvinājumiem.

**2.3.** PNM ir izveidots muzeja priekšmetu klasifikators vadoties pēc Nacionālā Muzeja Krājuma kopkataloga.

**2.4.** Krājuma saturs atbilst muzeja misijai, kas iekļauj izpēti darbu, izstāžu un tematisku pasākumu rīkošanu, atbilstoši muzeja darbības virzienam un sabiedrības pieprasījumam.

### **2.5. Izvirzītās prioritātes krājuma darbā 2013.-2018. gadam**

- Turpināt darbu pie krājuma faktiskā sastāva analīzes un izvērtēšanas;
- Iekļaut muzeja kolekcijas nacionālā muzeja krājuma kopkatalogā;
- Krājuma esības pārbaudes veikšana saskaņā ar grafiku;
- Sadzīves priekšmetu pārvietošana jaunajā krājuma telpā

### **2.6. Krājuma komplektēšanas principus noteikuši:**

- Atbilstība muzeja misijai;
- Muzeja atrašanās vieta, ēkas saistība ar ostas dibināšanu un attīstību;
- Pāvilostas skolas novadpētnieku vākums 20. gs. 70.-80.tos;
- Priekšmeta kultūrvēsturiskā nozīme;
- Priekšmeta nozīmīgums un iespēja to izmantot komunikācijas politikas īstenošanai

### **2.7. Krājuma papildināšanas avoti**

- Dāvinājumi no privātpersonām un iestādēm
- Pirkumi
- Novēlējumi un mantojumi

- Arheoloģisko izrakumu materiāli

## **2.8. Krājuma atsavināšana**

PNM krājums nesatur ar citiem Latvijas novadiem saistītos kultūrvēsturiskos materiālus. Pēc kolekciju izvērtēšanas un esības pārbaudes, atbrīvojot krājumu no mazvērtīgiem un bojātiem priekšmetiem, kas neatbilst pamatkrājuma kritērijiem, jo muzeja krājumā atsevišķos gadījumos iekļauti muzeja darbības pamatprincipiem neatbilstoši priekšmeti. Lai sekmētu nacionālā krājuma kvalitāti, pēc esības pārbaudes atsavināt no pamatkrājuma krāsainās fotogrāfijas, avīzes un avīžu izgriezumus un pārceļ uz palīgkrājumu. No palīgkrājuma izņemt priekšmetus, kas neatbilst muzeja misijai..

## **2.9. Krājuma papildināšanas kritēriji**

- Priekšmetu atbilstība muzeja misijai, darbības profilam, mērķiem un uzdevumiem;
- Priekšmeti ar muzejisku vērtību – oriģināls, kopija vai atdarinājums, kas atbilst pētniecības darba tēmai un kolekcijai.

## **2.10. Prioritārās tēmas krājuma papildināšanai ( 2013.-2018.gadam.)**

Lai veidotu muzeja misijai un stratēģiskajiem mērķiem atbilstošu krājumu, nepieciešams veidot muzeja krājumu atbilstoši perspektīvā plānotiem muzeja produktiem ar sekojošām tēmām:

- Papildināt sadzīves priekšmetu kolekciju ar priekšmetiem, kas raksturo zvejnieku un vietējo iedzīvotāju sadzīvi 20gs. 50.-80.gados;
- Apzināt un savākt iespējami plašāku informāciju- aprakstus, dokumentus, fotogrāfijas, rokrakstus par Pāvilostas un Sakas novada ievērojamāko personību dzīvi un darbību;
- Papildināt Pāvilostas pilsētas un Sakas novada vēstures liecības- dokumenti, fotogrāfijas, sadzīves priekšmeti.



## **2.11. Krājuma izmantošanas nosacījumi**

PNM nodrošina krājuma pieejamību sabiedrībai un tā izmantošanu zinātniski pētnieciskā, kultūras, izglītības un estētiskās audzināšanas jomā.

- Ar muzeja krājuma priekšmetiem apmeklētāji un pētnieki var iepazīties izstādēs, ekspozīcijās un tematiskos pasākumos;
- Muzeja priekšmetus eksponēt saskaņā ar MK Noteikumiem par Nacionālo muzeja krājumu.
- Priekšmetus izmanto tematiskos nodarbībās – muzeja darbinieka klātbūtnē.
- Pētnieciskajā darbā muzeja krājumu izmanto publikācijās, izstāžu plānu veidošanā, kā arī skolēni un studenti – projektu un pētniecisko darbu rakstīšanā.
- Pētniecībai no krājuma tiek izsniegtas priekšmetu kopijas vai oriģināli uz pētnieka iesnieguma pamata, kur norādīts mērķis. Ar priekšmetiem iepazīstas muzeja krājuma glabātājas klātbūtnē.
- Ar muzeja krājuma neeksponēto daļu apmeklētāji un pētnieki var iepazīties muzeja krājuma glabātājas klātbūtnē muzeja darba laikā bez maksas.
- Muzeja krājums tiek deponēts citiem muzejiem un institūcijām saskaņā ar Noteikumiem par PNM muzeja krājumu.

## **2.12. Konservācija un restaurācija.**

Muzejam nav sava restauratora. Nepieciešamības gadījumos muzejs var konsultēties ar speciālistiem Ventspils muzejā.

## **2.13. Krājuma dokumentēšana**

Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājuma uzskaitē, priekšmetu ierakstīšana aktos, reģistrēšana inventāra grāmatās, klasifikācija un uzskaites kartotēkas veidošana notiek saskaņā ar LR MK Noteikumiem par Nacionālo muzeja krājumu un Nolikumu par Pāvilostas novadpētniecības muzeju. Par krājuma dokumentēšanu atbildīga ir krājuma glabātāja.

### **2.13.1. Krājuma uzskaitē.**

- Krājuma uzskaitē tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta Noteikumiem par Nacionālo muzeja krājumu un Noteikumiem par PNM krājumu.
- Lai muzeja krājums kļūtu pieejams plašākai sabiedrībai, tā priekšmetus digitalizē un informāciju ievada nacionālā muzeja krājuma kopkataloga datu bāzē (NMKK)

### **2.13.2. Kartotēka un priekšmetu topogrāfiskās sistēmas apraksts**

Muzeja priekšmetu glabāšanas sistēmu ( topogrāfiju) veido un uztur šādā kārtībā:

- Krājuma glabātājas kabinetā ir muzeja 1. stāva plāns, kur atzīmēts muzeja telpu sadalījums ar iezīmētiem apzīmējumiem.
- 1. stāva divās telpās glabājas Rakstisko priekšmetu, Fotogrāfiju, Veksikoloģijas un Faleristikas, Mākslas priekšmetu, Naudas un tā ekvivalentu kolekcijas.
- Mansarda krājuma telpā glabājas Sadzīves priekšmetu un Ģeoloģisko priekšmetu kolekcijas.
- Katrā telpā skapjus, plauktus un cita veida aprīkojumu numurē ( piem skapis 1, 2 utt) attiecīgais numurs ir pielīmēts skapja, plaukta ārpusē.
- Lielgabarītu priekšmeti glabājas muzeja palīgēkā „ Laivas mājā” .
- Uzskaites kartiņās ir atzīmēta priekšmeta atrašanās vieta (topogrāfija).

Muzeja krājuma priekšmetu uzskaites dokumentāciju pastāvīgi glabā krājuma glabātāja kabinetā.

### **Krājuma esības pārbaude un krājuma izvērtēšana.**

Muzeja krājuma priekšmetu esību pārbauda, salīdzinot esošos priekšmetus ar ierakstiem inventāra grāmatās, līgumos, aktos un pārējā uzskaites dokumentācijā.

Vienlaikus ar krājuma esības pārbaudi veic arī krājuma izvērtēšanu:

- precizē priekšmetu skaitu kolekcijā,
- novērtē un fiksē priekšmetu saglabātības pakāpi;
- esības pārbaudes aktā ieraksta neatrasto (meklēšanā esošo) priekšmetu skaitu un to inventāra numurus, esības pārbaudes aktam pievieno meklēšanā esošo priekšmetu sarakstu;

- lemj par priekšmetu izslēgšanu no pamatkrājuma vai palīgkrājuma, saskaņā ar MK noteikumiem „Noteikumiem par Nacionālo muzeju krājumu” un Noteikumiem par Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājumu.

### **Krājuma esības un finansiāli izvērtēšanas pārbaudes grafiks**

<b>Kolekcijas, priekšmetu grupas nosaukums</b>	<b>Termiņš</b>
Fotogrāfiju	<b>2012. -2013.gads</b>
Rakstisko, Mākslas	<b>2013.-2014. gads</b>
Sadzīves, Ģeoloģiskie	<b>2015.gads</b>
Veksikoloģija un Faleristika	<b>2016.gads</b>
Nauda un tā ekvivalenti	<b>2017.gads</b>

### **3. Krājuma darbā konstatētās problēmas un no situācijas izrietošās darbības prioritātes.**

- Muzejā ir nepieciešams pilnveidot krājuma saglabāšanas apstākļus;
- Muzeja priekšmetu sagrupēšana pēc klasifikatora un to novietošana atbilstoši tēmām.

Piesaistīt finanses mikroklīmatu uzturēšanas iekārtas, plauktu un skapju iegādei. Plauktus uzstādīt muzeja mansarda krājuma telpā sadzīves priekšmetu izvietojšanai. Mansardā ierīkot centrālo apkuri un ventilāciju.1. stāva krājuma telpā uzstādīt skapjus rakstisko priekšmetu novietošanai. Turpināt izgatavot bezskābes papīra kārbas rakstisko priekšmetu ievietošanai. Muzeja palīgēkas priekštelpu iekārtot ar paliktņiem un plauktiem lielo izmēru sadzīves priekšmetu izvietojšanai. Minētā telpā ierīkot ugunsdrošības un drošības signalizāciju.

Turpināt muzeja priekšmetu kolekciju izvērtēšanu un esības pārbaudi. Rakstiskos priekšmetus sagrupēt pēc klasifikatora un tēmām. Izskaut nepilnības priekšmetu uzskaitē.



#### 4. Paredzamie krājuma darba rezultāti 2013.-2018.gadā

\* *Variants A variants – sasniedzamie rezultāti pie pašreizējā finansējuma*

*B variants – sasniedzamie rezultāti, izmantojot papildus nepieciešamo finansējumu*

N. p.k.	Krājuma darbs	Variants*	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Pārskata periodā inventarizēto krājuma vienību skaits	A	130	140	150	150	150	150
2.	Izmantoto krājuma vienību skaits	A	700	750	800	900	950	1000
		B	200	200	200	-	-	-
3.	Kopkatalogā ievadīto vienību skaits	A	500	500	500	150	150	150
		B	1300	500	-	-	-	-

#### 5. Darbības spēju uzlabošanas pasākumi turpmākajiem 5 gadiem

Nr.	Aktivitāte	Gads
1.	Papildināt krājuma kolekcijas ar priekšmetiem, kas raksturo novada sadzīvi.	2013-2018
2.	Priekšmetu digitalizēšana un ievadīšana NMKK.	2013-2018
3.	Turpināt krājuma esības pārbaudes saskaņā ar grafiku, kā arī turpināt krājuma finansiālo novērtēšanu.	2013 -2017
4.	Turpināt sadzīves priekšmetu pārvietošanu jaunā krājuma telpā.	2013 -2014
5.	Veikt grozījumus priekšmetu glabāšanas sistēmā	2013-2014
6.	Turpināt rakstisko priekšmetu ievietošanu izgatavotās bezskābju paīra kārbās.	2013-2015
7.	Turpināt darbu pie krājuma faktiskā sastāva analīzes un izvērtēšanas.	2013- 2017
8.	Piesaistīt finanses muzeja krājuma glabāšanas apstākļu uzlabošanai.	2013-2018
9.	Uzstādīt 1. stāvā skapjus rakstisko priekšmetu kolekcijas novietošanai un 2. stāvā plauktus sadzīves priekšmetu kolekcijas novietošanai.	2013-2014
10.	Ierīkot ugunsdrošības un drošības signalizāciju muzeja palīgēkā.	2014

## **Pētniecības darba politika**

**2013. – 2018.gadam**

Pāvilostas novadpētniecības muzeja pētnieciskā darba politika izstrādāta vadoties no muzeja misijas, muzeja darbības sfērām, krājuma kolekcijas iespējām, sabiedrības vajadzībām un interesēm. Pētniecības darba politika izvirza konkrētā muzeja darbības virziena mērķus, uzdevumus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus. Pāvilostas novadpētniecības muzeja pētniecības darba politika ir dokuments, kas nosaka tādus muzeja darbības principus, kuri nodrošina muzeja komunikācijas vajadzībām pietiekamu muzeja rīcībā esošā krājuma pētniecību. Pētniecība tiek uzskatīta par būtisku priekšnoteikumu krājuma pieejamības nodrošināšanai neatkarīgi no pētījuma zinātniskās pakāpes. Politika tiek pārskatīta un papildināta ik pa pieciem gadiem.

### **Pētniecības darba politikas mērķis un uzdevumi**

#### **Mērķis:**

**Pētīt un apzināt Pāvilostas un Sakas novada kultūrvēsturisko mantojumu**

#### **Uzdevumi:**

1. Veikt muzeja krājuma kolekciju izpēti.
- 2.. Apzināt, pētīt un popularizēt novadnieku devumu Pāvilostas pilsētai un sakas novadam.

### **2. Pētniecības darba raksturojums.**

Pāvilostas novadpētniecības muzejs pēta Pāvilostas un Sakas novada kultūrvēsturi. Pētnieciskā darba virzieni ir:

- muzeja priekšmetu pētniecība ( informācijas ieguve par priekšmetu, tā klasifikācija, sistematizācija ) – nodrošina priekšmeta pilnīgāku izziņāšanu, lai tam atrastu vietu krājuma sistēmā un izmantotu kā emocionālas iedarbes līdzekli, veicot muzeja izglītojošo un komunikācijas darbu.
- pastāvīgo ekspozīciju un izstāžu tematiska izstrāde.

#### **2.1. Pētnieciskā darba avotu bāzi veido:**

- PNM muzeja krājums;



- Arhīvi ( Liepājas Zonālais, Latvijas Valsts, Valsts vēstures );
- Pāvilostas pilsētas bibliotēkas krājums,
- Citu muzeju krājumi ( Liepājas muzejs, Rīgas vēstures un kuģniecības muzejs, Latvijas Kara muzejs, u.c. )
- Vēsturisko notikumu laikabiedru sniegtas atmiņas, personu dzīvesstāsti u.tml.

## **2.2.Pētniecības darba īstenotāji.**

PNM pētniecisko darbu veic krājuma glabātāja un muzeja vadītāja.

## **2.3.Pētniecības darba tēmu izvēles kritēriji.**

Pētniecības virzieni ir sadalīti apakštēmās, kuru izvēli nosaka pētniecības darba mērķi konkrētā laika posmā:

- Tēmas aktualitāte saskaņā ar muzeja misiju.
- Muzeja profils un ģeogrāfiskais izvietojums.
- Vēsturisko notikumu gadskārtas un ievērojamu novadnieku jubilejas.
- Mērķauditorijas un muzeja apmeklētāju interese.
- Novada sabiedrisko iestāžu interese un pasūtījums.
- Krājuma resursi, cilvēkresursi un finansiālie resursi.

Daži pētniecības darba virzieni saglabājas vairākus gadus, jo prasa ilgstošāku vēsturisko liecību apzināšanas, savākšanas un izpētes darbu. Tāda, piemēram, ir tēma par Pāvilostas pilsētas vēsturi, pašvaldības iestādēm, organizācijām un uzņēmumiem, jo tā aktuāla saistībā ar Pāvilostas pilsētas svētkiem un Pāvilostas vēsturi, un vienmēr būs aktuāla sakarā ar pilsētas jubilejas gadskārtām.

Muzeja darbinieki veic pašvaldības pasūtījumu izpildi, kas saistīts ar aktualitāti ieguvušu vēstures jautājumu izklāstu.

## **3.Pētniecības darba un tā rezultātu izvērtējums.**

3.1. Pāvilostas novadpētniecības muzejā atvērtā ekspozīcijā „Sakas novada senvēsture-1. Pasaules karš” tēmu izpēte:

- Sakas senvēsture
- Muižas Sakas novadā
- Pāvilostas pilsētas dibināšana



- Baznīcas Pāvilstā un Sakas novadā
- Kuģniecības attīstība Pāvilstā 1900.-1918. g
- 1905. gada notikumi Pāvilstā
- 1. Pasaules kara notikumi Pāvilstā

### 3.2. Pētītā tēma „Pāvilsta un Sakas novads 1918.- 1940. gads”

- Pāvilstas ostas izbūve 1923. – 1927.
- Pāvilstas sabiedriskā sadzīve 1922.- 1940.
- Pāvilstas pamatskola 1922.- 1940.
- Ulmales pagasts, Sakas pagasts no izveidošanas līdz 1940. gadam

Minētās tēmas ir papildināmas ar jaunu informāciju.

3.3. Nemateriālā kultūrvēsture „Zivju ēdieni pāvilstnieču gaumē”- apzinātas un pierakstītas vietējo iedzīvotāju zivju gatavošanas tradīcijas, materiāls pieejams <http://www.pavilosta.lv/lv/kultra/muzeji/pvilostasnov/izstades-un-pasakumi>

### 3.4. Muzeja interesējošās tēmas, kuras ir nepilnīgi pētītas

- Pāvilstas novadnieku sadzīve 20gs. 50-80 tie
- Tautas Frontes darbība novadā

Par minētājām tēmām ir publikācija grāmatā „Mūsu Pāvilsta”. Nepieciešami papildus pētījumi, lai sagatavotu tematisko izstāžu plānus, priekšlasījumus un īstenotu tos muzeja darbībā.

3.5. Pētniecības rezultāti tiek izmantoti muzeja rīkotās nodarbībās, muzeja krājuma izstādēs, tematiskajos pasākumos, publikācijās, ekskursijās, konsultācijās u.t.t.

3.6. Muzejs nodrošina iespējamo atbalstu pētniekiem, kas savam darbam vēlas izmantot PNM krājuma resursus.

## **4. Pētniecības darbā konstatētās problēmas no tām izrietošās pētniecības darba prioritātes.**

### **4.1.Pētniecības darba problēmas:**

- Laika resursu trūkums pētniecības darbam.

- Muzeja darbiniekiem nav atbilstošās vēsturnieku izglītības pētniecības darba veikšanai.
- Muzeja krājuma zinātniskā darba izpētes nepietiekamība.

#### 4.2. Pētniecības darba prioritātes:

- Izpētīt, klasificēt, sistematizēt, izvērtēt muzeja krājumu un veikt tā inventarizāciju;
- Papildināt uzskaites apraksta kartiņās esošo informāciju par muzeja priekšmetu;
- Ekspozīcijas „, Sakas novada senvēsture – 1. pasaules karš” saturiskā plāna atjaunošana;
- Izstādes „Pāvilstas novadnieku sadzīve 20gs. 60-80” plānu izstrāde;
- Tematisko un krājuma izstāžu sagatavošana, saskaņā ar darba plānu. (komunikācijas politikā)

Minētās darbības muzeja pētniecības darbā ir nepieciešams, lai muzejā veidotajām izstādēm un pasākumiem nodrošinātu pamatotu un precīzu informāciju.

#### 5. Paredzami pētniecības darba rezultāti 2013.-2018.gadā

\* *Varianti:*

*A variants – sasniedzamie rezultāti pie pašreizējā finansējuma*

*B variants – sasniedzamie rezultāti, izmantojot papildus nepieciešamo finansējumu*

N. p.k.	Pētniecības darbs	Varianti*	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Uzskaites kartiņās papildināta informācija par priekšmetu	A	30	40	40	60	60	70
2.	Izstāžu plāni	A	2	3	3	3	4	4
		B	-	1	-	-	-	1
3.	Publikācijas novada informatīvā izdevumā	A	4	7	7	6	6	7

## 6. Darbības spējas uzlabošanas pasākumi 5 gadiem

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Aktivitāte</b>	<b>Gads</b>
1.	Turpināt darbu pie krājuma faktiskā sastāva analīzes un izvērtēšanas.	2013- 2017
2.	Pilnveidot krājuma priekšmetu uzskaišu kartiņas un topogrāfiju.	2013-2018
3.	Turpināt pilnveidot muzeja priekšmetu klasifikāciju, sistematizāciju	2013-2015
4.	Veikt muzeja kolekcijas pārbaudi un fiziskā stāvokļa pārbaudi	2013-2018
4.	Plānoto izstāžu, ekspozīciju plānu sagatavošana un realizēšana	2013-2018
5.	Publikācijas par pētījuma rezultātiem un to atzinība sabiedrībā	2013-2018
6.	Sadarbībā ar vietējās skolas skolotājiem, piesaistīt vidusskolniekus aktuālām pētniecības tēmām	2013-2018



# Komunikāciju darba politika

2013.-2018.gadam

Komunikāciju politika izstrādāta saskaņā ar muzeja misiju, krājuma un pētniecības darba politikām. Politika tiek pārskatīta un papildināta ik pa pieciem gadiem.

## 1. Muzeja komunikācijas darba mērķis

Pāvilostas novadpētniecības muzeja darba mērķis ir attīstīt un pilnvērtīgi izmantot muzejā uzkrātās vērtības sabiedrības izglītošanai un informēšanai, kā arī brīvā laika pilnvērtīgai pavadīšanai.

### Uzdevumi:

1.1 Nodrošināt iespēju novada iedzīvotājiem un viesiem iepazīt Pāvilostas novadpētniecības muzeju un to krājumu;

1.2. Ar muzeja ekspozīciju, izstādēm, pasākumiem un izglītojošām programmām veicināt sabiedrības interese un izpratni par Sakas novada un Pāvilostas pilsētas kultūrvēsturisko matojumu.

## 1.2. Ekspozīcijas un izstāžu darbs

PNM tiek veidotas ekspozīcijas un izstādes, kas atspoguļo novada svarīgākos notikumus, vietas attīstību un laikabiedru lomu kultūrvēsturē.

### 1.3. Pamatekspozīcijā: „ Sakas novada senvēsture- 1. Pasaules karš” attēlota

- Sakas novada attīstība
- Pāvilostas pilsētas dibināšana
- Ostas būvniecības pirmsākumi
- Kuģniecības attīstība Pāvilostā
- 1. Pasaules kara notikumi novadā

Pirms 15 gadiem izveidotā ekspozīcija 2008. gadā pārveidota – papildinot ar jauniem muzeja priekšmetiem.

Izstrādāts muzeja pamatkrājuma un palīkrājuma priekšmetu saraksts un to izvietojuma plāns. Ekspozīcijā izmantoti muzeja krājuma sadzīves priekšmetu kolekcijas priekšmeti, Fotografiju kolekcijas palīgkrājums, Rakstisko priekšmetu kolekcijas priekšmetu palīgkrājums un kopijas. Viens deponēts priekšmets no Liepājas muzeja.

Muzejā demontēta ekspozīcija „ Pāvilosta un Sakas novads 1918.- 1940. gads”.

1993.-1994.gada noformētajās planšetēs izmantotos Rakstisko priekšmetu kolekcijas un Fotogrāfiju kolekcijas pamatkrājuma oriģinālus nomainīt pret to kopijām, turpinot izmantot noformētās planšetes tematisko izstāžu ierīkošanai.

**Mākslas izstādēs** popularizēt Pāvilostas pilsētas un novada mākslinieku darbus un Pāvilostas Mākslas skolas skolnieku veikumu, veicinot profesionālās mākslas pieejamību.

**Ekspresizstādes** nodrošina atsevišķu krājuma kolekcijas pieejamību konkrētai mērķauditorijai un informatīvi bagātina atsevišķus pasākumus un izglītojošas nodarbības.

**Izstādes no deponētājiem** popularizē vietējo amatnieku, kolekcionāru un mājražotāju darbus.

### **Ceļojošās izstādes**

#### **1.4. Ekspozīciju uz izstāžu veidotāji:**

Muzeja vadītāja

Krājuma glabātāja

Mākslinieki, kolekcionāri, amatnieki u.c.,

Muzeja speciālists sagatavo izstāžu plānus, kurus apstiprina muzeja vadītājs.

#### **1.5. Finansējuma avoti ekspozīciju un izstāžu veidošanā**

Muzeja budžets:

- Pāvilostas novada pašvaldības finansējums
- VKKF projekta konkursi
- Kurzemes plānošanas reģiona projekta konkursi

Līdzfinansējums no amatniekiem, māksliniekiem, biedrībām, uzņēmējiem.

#### **1.6. Ekspozīciju un izstāžu darba rezultāti 5 gados 2008.-2012.**

Muzeja krājuma priekšmeti eksponēti un pētnieciskā darba rezultāti parādīti vienā pamatekspozīcijā. Lielgabarīta sadzīves priekšmeti -atklātā krājumā.

Rīkotas 33 izstādes:

- muzeja krājuma 18
- deponētās 15

Izstādes ir kļuvušas par avotu muzeja tematiskiem pasākumiem un izglītojošām nodarbībām.

#### **1.7. Ekspozīciju un izstāžu veidošanas galvenos principus nosaka:**

- Muzeja misija un profils
- Muzeja stratēģiskie mērķi un uzdevumi

- Muzeja krājuma saturs
- Sabiedrības intereses

#### 1.8.Prioritātes turpmākiem 5 gadiem.

- Pētnieciskās darbības atspoguļošana muzejā
- Muzeja krājuma eksponēšana un popularizēšana
- Krājuma priekšmetu eksponēšanas apstākļu uzlabošana
- Sabiedrības izglītošana
- Izglītojošu produktu radīšana sadarbībā ar novada izglītības un kultūras iestādēm

#### 1.9.Ekspozīciju un izstāžu veidošana 2013.-2018.gadā

Nr. p.k.	Aktivitāte	Gads
1.	Ekspozīcijas „Novadnieku sadzīve 20. gs 50-80 –tos” tēmas izstrāde, tematiskā plāna izveide, ekspozīcijas iekārtošana	2014-2015
2.	Tematisko un krājuma izstādes ierīkošana: <ul style="list-style-type: none"> <li>• „en-tās epizodes no Pāvilostas skolas dzīves”</li> <li>• Pāvilostas Mākslas skolai 20”</li> <li>• „Pilsētas dzīves ritmi” , Pāvilostai -135</li> <li>• „Dzimis Pievīkās” gleznotāja Johana Lēberehta Eginka piemiņai</li> <li>• Rakstnieka Arnolda Reimaņa piemiņai</li> <li>• „ Sakrālā telpa Pāvilostā un Sakā”</li> <li>• „ Novadnieki barikādēs”</li> <li>• „ Rokas darba nebijās” rokdarbi no kolekcijām</li> <li>• „ Ātrāk, augstāk, tālāk” novadnieku sportiskie sasniegumi</li> <li>• „Jauniegvumi senatnes liecībās”</li> </ul>	2013 2014 2014 2015 2016 2016 2017/2018



3.	<p>Deponējumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liepājas Dizaina un Mākslas vidusskolas audzēkņu darbu izstāde „Starp ezeru un jūru”</li> <li>• Nidas Mākslas skolas ( Lietuva ), Pērnavas Mākslas skolas ( Igaunija ), Pāvilostas Mākslas skolas skolēnu darba izstāde</li> <li>• „ Latvijas vēsture karikatūrās”, Nacionālās bibliotēkas izstāde</li> <li>• „ Piederība” novadnieku- mākslinieku izstāžu cikls</li> </ul> <p>Emma Marhilēviča, Zigmunds Vilnis, Ruta Ozola, Andris Paipa, Ādolfs Melnārs, Uldis un Tamāra Kurzemnieki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „ Radio-Retro” no Māra Slanāra privātkolekcijas</li> <li>• „ Gaisma pret tumsu” Pētere Jaunzemja foto izstāde</li> </ul>	<p>2013</p> <p>2014</p> <p>2014-2018</p> <p>2015</p> <p>2016</p>
----	---	--

**1.10. Lai jaunās ekspozīcijas „ Kā reiz mēs slikti- labi dzīvojām” novadnieku sadzīve 20. gs 50-80 –tos” izveidošanas process būtu loģisks un rūpīgs, muzeja darbiniekiem jā sagatavo kopsavilkums par ekspozīcijas iekārtošanu līdz 2014. gada septembrim. 2014. gadā jā piesaista papildus finanses resursus dizaina projektam, mākslinieka- noformētāja atalgojumam un izpētīto materiāla digitalizācijai. 2015.gadā uzsākt iekārtot jauno ekspozīciju „ Kā reiz mēs slikti- labi dzīvojām”, kuru apmeklētājiem atvērt 2015.gada novembrī.**

### **1.11. Kapacitātes uzlabošanas pasākumi**

Darbinieku izglītošanās tālākizglītības nodarbībās unursos, kas saistīti ar ekspozīciju un izstāžu iekārtošanu.

Pieredzes apmaiņas braucieni uz Rojas muzeju, Saldus Mākslas Vēstures muzeju, Ogres muzeju, Ventpils muzeju un Jelgavas baznīcas torni.

## **2. Darbs ar apmeklētājiem**

### **2.1. Izglītojošā darba mērķis**

PNM mērķis ir sekmēt muzeja mērķauditorijas interesi un zināšanas par Pāvilostas pilsētas un Sakas novada kultūrvēsturisko mantojumu un mūsdienu norisēm.

## **2.2. Mērķauditorija:**

- Vietējie iedzīvotāji
- Studenti, skolnieki un pirmskolas iestāžu audzēkņi un skolotāji
- Sezonas tūristu ģimenes
- Dažāda vecuma un valstu tūristi, kuri apmeklē Pāvilostu

## **2.3. Izglītojošās nodarbības**

Muzeja piedāvājums ir pieejams visām apmeklētāju grupām. Prioritāte tiek dota skolas vecuma bērniem, jo tieši šī vecuma grupa ir tā sabiedrības daļa, kas ar muzeja starpniecību iepazīst kultūras daudzveidību un sniedz skolēniem izpratni un zināšanas par sava novada kultūrvēsturiskajām vērtībām.

Muzeja darbinieki rada vidi vēstures, kultūrvēstures, mājturības un vides mācību stundām.

Sadarbībā ar Pāvilostas vidusskolas un Mākslas skolas skolotājiem muzeja darbinieki rīko nodarbības par aktuālām tēmām.

Izglītojošā – pētniecības nodarbība „Piemīņas vietu apzināšana novadā”, veicinās jaunu pētniecisko darbu rakstīšanu. Muzejs sadarbībā ar vēstures skolotāju, skolēniem organizēs pārgājienus un ekskursijas uz novadā esošām piemiņas vietām. Tiks rīkoti pētniecības un eseju konkursi.

Otrā prioritārā grupa - vietējie iedzīvotāji bez vecuma ierobežojuma, kas ar muzeja izglītojošo nodarbību starpniecību saņem dziļāku izpratni par kultūru, vēsturi, vērtībām un tradīcijām.

### **Radošās darbnīcas**

Muzejs organizē radošās darbnīcas, tādējādi paplašinot pastāvīgo apmeklētāju loku. Saistībā ar pilsētas svētkiem un izstādēm, gan muzejā, gan ārpus tā tiek organizētas tematiskās radošās darbnīcas, kurās interesenti apgūst prasmes un iemaņas, tā iegūstot pozitīvas emocijas un attīstot radošo aktivitāti. Piemēram, sadarbībā ar vietējo zivju kūpināšanas meistarību veiksmīgi rīkotas Prasmju skolas nodarbības. „Muzeja nakts” programmas ietvaros - tīklu lāpīšana, mezglu siešana, virvju galu savienošana. Nodarbības akcents ir popularizēt senās zveju prasmju tradīcijas apguvi. Radošās



darbnīcas un tematiskos pasākumus muzejs rīko savstarpējā sadarbībā ar novada pašvaldības iestādēm un biedrībām.

### **Pasākumi**

Muzejā tiek organizēti dažāda rakstura tematiskie pasākumi: tikšanās ar māksliniekiem, rokdarbniekiem u.c. novadniekiem. Tiek rīkoti piemiņas pasākumi vietējiem zvejiem un atmiņu vakari radošajiem laikabiedriem.

Informācija par izstāžu un pasākumu norisi tiek atspoguļota reģionālajos un novada mēdijos, kā arī novada mājas lapā [www.pavilosta.lv](http://www.pavilosta.lv) un Muzeja biedrības mājas lapā [www.muzeji.lv](http://www.muzeji.lv).

Muzeja darbinieki sadarbībā ar novada izglītības un kultūras iestādes darbiniekiem kopīgi organizē dažāda mēroga izglītojošus pasākumus.

Pāvilostā ik gadus notiek pilsētas svētki - tūrisma sezonas atklāšana, Sakas pagasta svētki, Zvejnieku svētki, smilšu skulptūru festivāls „Zelta smilšu grauds” un tūrisma sezonas noslēguma pasākums „Senās uguns nakts”. Šajos pasākumos muzejs piedalās un piedalīsies ar dažādām aktivitātēm- izstādēm, radošajām darbnīcām, u.t.t.

Aktuāli ir ar valsts vēstures notikumiem saistītie pasākumi – Lāčplēša dienas pasākums un politiski represētajiem veltītie pasākumi.

Muzeja krājuma priekšmetu un deponēto priekšmetu izstādēm tiek rīkoti atvēršanas vai noslēguma pasākumi, kuru laikā notiek tikšanās ar izstāžu autoriem un kuratoriem.

Uz šādiem pasākumiem tiek aicināti Pāvilostas novada vadība un deputāti, kultūras un izglītības iestāžu darbinieki, skolu audzēkņi un masu mediju pārstāvji. Muzejam jau izveidojusies laba savstarpēja sadarbība ar nevalstiskām organizācijām : mednieku biedrību „Saka”, biedrību „No idejas līdz attīstībai” un pensionāru nodibinājumu „Varavīksne”.

### **Konsultācijas**

Muzeja darbinieki, atbilstoši savai kompetencei, sniedz konsultācijas par :

- Muzejā krājumā esošajām kolekcijām un to priekšmetiem,
- Pāvilostas pilsētas un Sakas novada vēsturi, sadzīvi,
- Radošām novada personībām

### **Ekskursijas**

Muzejā tiek piedāvāti gida pakalpojumi:

- Speciālistu pavadībā ir iespēja iepazīties, apskatīt muzeja ekspozīciju un izstādes.



- Ārpus muzeja ekskursija pa Pāvilostas pilsētu un Sakas novadu.

#### 2.4. Izglītojošā darba nepieciešamie resursi

Lai muzejs varētu rīkot plašāka mēroga izglītojošas nodarbības nepieciešami cilvēkresursi- muzeja pedagoga štata vienība, kurš izstrādātu metodiskos palīg līdzekļus: muzejpedagoģisko- programmu, lekciju un citu izglītojošo pasākumu organizēšanai.

Pašlaik muzeja darbinieki vada nodarbības, tikai novada skolas skolēniem, jo laika trūkums un darba pienākuma apjoms ierobežo piesaistīt arī citu skolu skolniekus.

Muzejā būtu nepieciešams viens speciālists pētnieciskā darba veikšanai, kurš regulāri ar jauniem pētījumiem varētu papildināt ekspozīcijas un izstādes, atlasītu nepieciešamo materiālu izglītojošām programmām, informatīvajiem materiāliem un rakstiem.

Finanšu resursi- muzeja budžets, projektiem piesaistītais finansējums.

Ierobežotais muzeja budžets un personāla trūkums ierobežo izglītojošā un pētnieciskā darba attīstību, tai skaitā pilnvērtīgāku sabiedrības izglītošanu. Būtu nepieciešamas pašvaldības atbalsts muzeja speciālista pētniecības darbā un muzeja pedagoga atalgošanai.

Tehniskie resursi – nepieciešama tehniskā aparatūra - portatīvais dators, projektors, apskaņošanas iekārta, tāfele, ekrāns.

#### 2.5. Izglītojošā darba prioritāte:

- Izglītojošās nodarbībās turpināt veicināt Pāvilostas pilsētas un Sakas novada kultūrvēstures apzināšanu;
- Tematisko pasākumu rīkošana -popularizējot novadnieku sasniegumus mākslā, kultūrā, izglītībā u.c.

#### 2.6. Darbības spēju uzlabošanas pasākumi turpmākajiem 5 gadiem

Nr. p.k.	Aktivitāte	Gads
1.	Piesaistīt finanses tehnoloģijas iegādei izglītojošo nodarbību un radošo darbnīcu realizēšanai	2013-2014
2.	Ieinteresēt apmeklēt muzeja pasākumus lielākai mērķauditorijai	2013-2018

3.	Turpināt sadarbību ar vietējās skolas skolotājiem un skolēniem	2013-2018
4.	Piesaistīt finanšu līdzekļus muzeja pamatfunkciju darbības attīstībai un tehniskam nodrošinājumam	2013 -2018
5.	Turpināt apmeklēt kursus un seminārus kvalifikācijas paaugstināšanai	2013-2018
6.	Piesaistīt finanses ( projekti) muzeja pieejamību cilvēkiem ar kustības traucējumiem	2015 -2018

### 3. Mārketingis

#### 3.1. Mārketinga darba mērķis

Radīt pilnvērtīgu muzeja produktu un pakalpojumu klāstu, kas sekmētu un uzturētu vēlmes un intereses apmeklēt Pāvilostas novadpētniecības muzeju.

#### 3.2. Mārketinga darba raksturojums

Muzeja darbībā tiek pievērsta uzmanība mārketinga visiem četriem faktoriem – produktam, cenai, vietai un reklāmai:

- Muzeja darbinieki sagatavo kvalitatīvu un pēc iespējas atšķirīgu muzeja produktu, kas atspoguļo muzeja individualitāti.
- Muzeja ēka ir vietējās nozīmes arhitektūras piemineklis - Pāvilostas pilsētas pirmā mūra ēka, bijusī „Loču mājā”, tā atrodas pievilcīgā vietā uz zemes strēles starp Baltijas jūru un Sakas upi.
- Muzejā noteiktā maksa apmeklētājiem ir pieņemama.
- Muzeja izstāžu atklāšanas, tematiskie pasākumi un nodarbības vietējās skolas skolniekiem ir bezmaksas.
- Muzeja darbība ir novērtēta ar Pāvilostas novada pašvaldības Pateicības rakstiem, kas pastiprina popularitāti starp novada kultūras un izglītības iestādēm.
- Apmeklētājs muzejā jūtas gaidīts un savu apmierinātību ar redzēto izsaka atsauksmju grāmatā, kura pieejama katram muzeja apmeklētājam.
- Muzejs reklāmām neizdod lielus finanšu ieguldījumus.
- Informācija par izstādēm, nodarbībām, vēsturiskām norisēm novadā, izcilām personībām, nozīmīgām jubilejām u.c. pasākumiem regulāri tiek atspoguļota novada laikrakstā „Pāvilostas novada ziņas”, novada mājas lapā



[www.pavilosta.lv](http://www.pavilosta.lv) , Aizputes televīzijā un laikrakstos „Kursas Laiks” un „Kurzemes Vārds”.

- Par muzeja aktualitātēm reizi mēnesī tiek informēta Pāvilstas novada iestāžu vadītāji, deputāti, novada skolu pedagogi un kultūras darbinieki.
- Muzeja darbinieki sadarbībā ar Pāvilstas Tūrisma informācijas centru piedalās starptautiskā tūrisma gadatirgū „Balttour”.

### **3.3. Sadarbība ar citām institūcijām**

- Kultūras Ministrija – Muzeja nodaļa, Latvijas Muzeju biedrība un citi muzeji
- Muzeja krājumu popularizēšanā ar „Nacionālā muzeja krājuma kopkataloga” projekta īstenošanai.
- Muzejs atbalsta un piedalās pašvaldības, izglītības un kultūras iestāžu rīkotajos pasākumos.
- Jauniešu piesaiste muzeja pasākumos ar biedrību „No idejas līdz attīstībai”
- Muzeja produktu daudzveidības ierīkošanā – floristikas kopa „Āķgalnieces” pensionāru nodibinājums „Varavīksne”
- Jaunu muzeja apmeklētāju piesaistē ar Tūrisma firmām „Skaisto skatu aģentūra”, „Impro”, Liepājas Tūrisma biroju, Pāvilstas Tūrisma informācijas centru
- Pāvilstas novada tūrisma bukletu, skatu kartiņu sagatavošanā to izplatīšanā starptautiskos tūrisma gadatirgos Lietuvā, Somijā, Zviedrijā ar Pāvilstas TIC darbiniekiem.
- Pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai sponsori vietējie uzņēmēji z/ s „Kaija”, SIA „Āķagals”

### **3.4. Aktivitātes, kas piesaista muzeja apmeklētājus un atbalstītājus:**

- Ielūgumi uz pasākumiem;
- Brīvbilletes;
- Regulāra kontaktu uzturēšana ar sadarbības partneriem;
- Jaunu kontaktu veidošana;
- Iesaistīšanās dažādās akcijās;
- bezmaksas pasākumi muzeja labiekārtotajā teritorijā.

#### **3.4.1. Muzeja piedāvātie maksas pakalpojumi:**

- ekspozīcijas un izstādes;



- gida pakalpojumi;
- muzeja telpu izmantošana.

#### **3.4.2. Muzeja piedāvātie bezmaksas pakalpojumi**

- muzeja apmeklējums novada pirmsskolas izglītības iestāžu audzēkņiem;
- muzeja apmeklējums novada skolu audzēkņiem
- Latvijas muzeju darbiniekiem, ICOM biedriem;
- ekskursiju gidiem;
- masu mediju pārstāvjiem;
- atsevišķu pasākumu - visiem muzeja apmeklētājiem.

#### **3.4.3. Muzeja pieejamības un apmeklētāju ērtību nodrošināšana**

- Pie muzeja un citur Pāvilostas novadā ir informatīvie stendi, kur tiek izvietotas muzejā aktualitātes;
- Muzejā iespējams saņemt bezmaksas informatīvo bukletu par Pāvilostas pilsētas un novada apskates objektiem, pilsētas un novada karti.
- Muzeja apmeklētājiem ir pieejams ekspozīcijas apraksts latviešu, un prospekts angļu, vācu valodās;
- Muzejs apmeklētājiem ir atvērts darba dienās no 9.00 līdz 17.00, sezonā arī sestdienās un svētdienās no plkst.12.00 līdz 16.00

#### **3.5. Mārketinga darba problēmas un prioritātes:**

Problēmas:

- Muzeja attālums no Rīgas 230 km, Ventspils 76 km, Liepāja 54 km
- Novada liela teritorija ar mazu iedzīvotāju blīvumu
- Ierobežots apmeklētāju skaits telpās, tādējādi mazinot kvalitatīva brīvā laika pavadīšanas iespēju esošajās ekspozīcijas un pastāvīgo izstāžu telpās. Piem. semināri, kino demonstrējumus, u.c.
- Muzejs nav pieejams apmeklētājiem ar kustības traucējumiem

Prioritātes:

- Laba sadarbība ar Pāvilostas TIC, reklāmas izplatīšanā
- Sadarbība ar Tūrisma aģentūrām un Tūrisma birojiem
- Sezonā tūristu apmeklējuma palielinājums

- Muzeja aktīva piedalīšanās pilsētas pasākumos
- Sadarbība ar vietējām biedrībām, kultūras un izglītības iestādēm
- Vietējie skolnieki apmeklē muzeja piedāvātos pakalpojumus

### 3.6. Paredzamie muzeja komunikācijas politikas rezultāti

- Veidojot jaunus muzeja produktus- ekspozīcijas, izstādes, nodarbības, pasākumus apmeklētāji tiek iepazīstināti par Pāvilostas pilsētas un Sakas novada savdabīgo kultūrvēsturi, sadzīvi un personībām.
- Vietējie skolnieki un pārējie iedzīvotāji atkārtoti apmeklē muzeju.
- Jaunu tūristu piesaiste, kuri izmanto Pāvilostas muzeja pakalpojumus.
- Papildināsies muzeja budžets, kas tiek izmantots muzeja funkciju izmaksām.

### 3.7. Darbības spējas uzlabošanas pasākumi 5 gadiem

Nr. p.k.	Aktivitāte	Gads
1.	Veikt mārketinga aktivitātes: sadarbība ar Pāvilostas TIC , Tūrisma firmām, piedalīšanās tūrisma gadatirgu „ Balttuor” u.c.	2013-2018
2.	Tehnoloģijas pielietošana muzeja produkta veidošanā un to reklamēšanā.	2013-2018
3.	Tematisko izstādes, pasākuma, nodarbību rīkošana	2013-2018
4.	Izglītojošās nodarbības piesaistīt jauniešus	2013-2018
5.	Piesaistīt jaunus muzeja apmeklētājus sadarbībā vietējiem tūrisma uzņēmējiem.	2013-2018
6.	Veikt potenciālo muzeja apmeklētāju aptauju. Iegūto informāciju apkopot, analizēt un secinājumus iekļaut veicamos uzdevumos.	2013-2018



Latvijas Republika  
Pāvilostas novads  
PĀVILOSTAS NOVADPĒTNIECĪBAS MUZEJS

Dzintaru iela 1, Pāvilosta, Pāvilostas novads, Latvija LV-3466.  
Tālrunis 3498276, e-pasts: [pavilosta.muzejs@tvnet.lv](mailto:pavilosta.muzejs@tvnet.lv)  
reģistra Nr. 90000060511  
Pāvilostā

Apstiprinu  
( paraksts )\_I. Kurčanova  
Pāvilostas novadpētniecības muzeja  
vadītāja  
2013.gada 12.martā

### **Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājuma noteikumi**

Pāvilostas novadpētniecības muzeja "Noteikumi par Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājumu"(tālāk tekstā - Noteikumi) izstrādāti, pamatojoties **uz** Rīgā 2006.gada 21.novembrī (prot. Nr.61 5.§) apstiprinātajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.956 „**Noteikumi par Nacionālo muzeju krājumu**” un **Nolikumu** par Pāvilostas novadpētniecības muzeju.

#### **I Vispārīgie noteikumi.**

##### 1. Muzeja vadītājs:

- 1.1. apstiprina kārtību, kādā notiek muzeja krājuma uzskaitē, saglabāšana, papildināšana un izmantošana saskaņā ar LR MK Noteikumiem par Nacionālo muzeju krājumu (turpmāk tekstā NNMK);
- 1.2. ir atbildīgs par muzeja krājumu un NNMK noteikto apstākļu nodrošināšanu tā veidošanai, uzskaitē, papildināšanai, saglabāšanai un izmantošanai;
- 1.3. kopumā ir atbildīgs par muzeja krājuma komplektēšanas stratēģiju un krājuma izpēti.
- 1.4. nodrošina šajos noteikumos noteiktos muzeja krājuma priekšmetu glabāšanas apstākļus, krātuvju un ekspozīciju telpu sanitārtehnisko un elektrotehnisko stāvokli, drošību un apsardzi, kā arī telpu remonta veikšanu un uzraudzību, muzeja krājuma priekšmetu uzskaites, glabāšanas, konservācijas un restaurācijas dienesta materiāltehnisko apgādi.



## 2. Krājuma glabātājs:

2.1. nodrošina muzeja krājuma veidošanu, papildināšanu, uzskaiti, saglabāšanu un rīcību ar tajā esošajiem priekšmetiem, atbilstoši šajos Noteikumos izvirzītajām prasībām;

2.2. nodrošina muzeja krājuma dokumentācijas saglabāšanu,

2.3. tiek pieņemts darbā un atbrīvots no tā ar muzeja vadītāja rīkojumu.

2.4. pieņemot darbā un atbrīvojot no tā krājuma glabātāju, sastāda nodošanas un pieņemšanas aktu, kurā ieraksta muzeja krājuma vienību skaitu atbilstoši inventāra grāmatām, muzeja krājuma priekšmetu uzskaites dokumentācijas sarakstu un raksturo muzeja krājuma priekšmetu glabāšanas apstākļus.

2.5. nodrošina muzeja krājuma priekšmetu uzskaiti un saglabāšanu atbilstoši šajos noteikumos noteiktajām prasībām.

2.6. nodrošina muzeja krājuma uzskaites dokumentācijas saglabāšanu.

2.7. nodrošina muzeja krājuma pieejamību.

3. Krājuma glabātājam ir tiesības vērsties tieši Kultūras ministrijā jautājums ir saistīts ar muzeja krājumu.

4. Materiāli atbildīga par krājuma saglabāšanu ir krājuma glabātāja.

5. Muzejā darbojas krājuma komisija, ko vada krājuma glabātājs. Krājuma komisija izskata visus ar krājuma darbu saistītos jautājumus. Krājuma komisijas darbu reglamentē Pāvilstas novadpētniecības muzeja Krājuma komisijas nolikums. Krājuma komisijas locekļi ir amatpersonas un saskaņā ar likumu „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 23.pantu iesniedz deklarācijas Valsts ieņēmumu dienestā.

### 6. Krājuma komisijas kompetence

6.1.lemj par muzejisko priekšmetu atbilstību krājuma politikai, muzeja priekšmetu iekļaušanu pamatkrājumā vai palīgkrājumā:

6.2.iepērkot muzejiskos priekšmetus, komisija nosaka to cenu, vienojoties ar priekšmeta pārdevēju;

6.3.lemj par muzeja priekšmetu pārceļšanu no palīgkrājuma uz pamatkrājumu (vai otrādi), kā arī izslēgšanu no muzeja krājuma;

6.4.veic krājuma esības pārbaudi;

6.5.lemj jautājumus par muzeja priekšmetu deponēšanu un to cenošanu

## **II KRĀJUMA VEIDOŠANA UN PAPILDINĀŠANA**

7. Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājums sastāv no pamatkrājuma un palīgkrājuma.
8. Pamatkrājumā ir muzeja priekšmeti, kuriem ir zinātniska, kultūrvēsturiska, mākslinieciska nozīme, un kuri atbilst muzeja izvirzītajai misijai, krājuma komplektēšanas politikai.
9. Palīgkrājumā ir:
  - 9.1.muzeja priekšmetu pārējie eksemplāri, ja muzeja krājumā ir analogi attiecīgā priekšmeta eksemplāri;
  - 9.2.muzeja priekšmeti, kas izgatavoti pētnieciskām, kultūrizglītojošām vai ekspozīcijas vajadzībām;
  - 9.3.pietiekami neizpētīti muzeja priekšmeti, kurus pēc to izpētes varētu iekļaut pamatkrājumā;
  - 9.4.slikti saglabājušies muzeja priekšmeti, kurus pēc to restaurēšanas varētu iekļaut pamatkrājumā;
  - 9.5.muzeja priekšmeti no nenoturīgiem un nepārbaudītiem materiāliem;
  - 9.6.krāsainās fotogrāfijas
10. Muzeja krājuma papildināšanas veidi ir:
  - 10.1. dāvinājumi un pirkumi no fiziskajām un juridiskajām personām;
  - 10.2. ekspedīcijās iegūtie materiāli;
  - 10.3. fizisko personu novēlējumi
  - 10.4. pārņemšana no publiskām un privātām institūcijām;
  - 10.5. muzeja uzdevumā izgatavoti priekšmeti;
11. Priekšmets tiek uzņemts krājumā, pamatojoties uz līgumu (pirkuma, dāvinājuma), kuru slēdz muzeja vadītājs ar priekšmeta īpašnieku, un pieņemšanas aktu, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa.

## **III ATSAVINĀŠANA UN IZŅEMŠANA KRĀJUMA**

12. Muzeja priekšmetu atsavināšanas (izņemšanas) kārtība:
  - 12.1 muzeja pamatkrājuma priekšmetu atsavināšanas kārtība reglamentēta „Noteikumos par Nacionālo muzeju krājumu (21.11.2006.)”;



12.2. muzeja priekšmetus izņem no palīgkrājuma, pamatojoties uz krājuma komisijas lēmumu un muzeja vadītāja rīkojumu.

#### IV KRĀJUMA UZSKAITE

13. Muzeja krājuma uzskaitē ietver :

- 13.1. muzeja priekšmeta iegūšanas dokumentus (līgums un akts);
- 13.2. pamatinformāciju par muzeja priekšmetu ierakstu inventāra grāmatās;
- 13.3. muzeja priekšmetu klasifikāciju;
- 13.4. uzskaites kartotēkas,
- 13.5. krājuma ievadīšana datu bāzē – Nacionālā Muzeja Kopkatalogā (NMKK)
- 13.6. glabāšanas sistēmas ( topogrāfija )

14. Muzeja krājuma priekšmetu uzskaites dokumentācijā ir:

- 14.1. līgums un akts par priekšmeta pieņemšanu muzeja īpašumā, kurus raksta divos eksemplāros;
- 14.2. līgums un sākotnējais akts par priekšmetu pieņemšanu muzeja īpašumā, kurus raksta divos eksemplāros. Sākotnējo aktu sastāda, ja muzeja īpašumā pieņem liela apjoma priekšmetu grupu (vismaz 100 vienības). Sākotnējo aktu pievieno līgumam par priekšmeta pieņemšanu muzeja īpašumā;
- 14.3. līgums un akts par priekšmetu pieņemšanu uz laiku (deponēšanu) un atdošanu, kurus raksta divos eksemplāros;
- 14.4. līgums un akts par muzeja priekšmetu izdošanu uz laiku (deponēšanu) un saņemšanu, kurus raksta divos eksemplāros,
- 14.5. akts par priekšmetiem, kas izņemti no muzeja krājuma,
- 14.6. akts par muzeja priekšmetu esības pārbaudi.

15. Par priekšmeta pieņemšanu:

- 15.1. akts, kurā ir ierakstīts muzeja priekšmeta nosaukums, autors un īss apraksts,
- 15.2. materiāls(-i) un izmērs;
- 15.3. skaitu;
- 15.4. saglabātības pakāpi (ja muzeja priekšmets ir labi saglabājies, izdara atzīmi „laba”, ja muzeja priekšmets ir sliktu saglabājies, norāda defektus);
- 15.5. cenu (nopirktajiem muzeja priekšmetiem);
- 15.6. uzskaites apzīmējumu - šifru un inventāra numuru (ieraksta pēc priekšmeta reģistrācijas inventāra grāmatā);



- 15.7. īpašus noteikumus muzeja priekšmeta izmantošanā;
- 15.8. muzeja priekšmeta izcelšanos, vēsturi, leģendu, ja tāda ir. Minētā informācija tiek sniegta attiecīgā dokumenta pielikumā.
16. Aktu un līgumu par muzeja priekšmeta pieņemšanu muzeja īpašumā vai uz laiku, paraksta tā sastādītājs un priekšmeta īpašnieks.
17. Pieņemto priekšmetu atbilstību muzeja pamatkrājumam vai palīgkrājumam nosaka muzeja krājuma komisija.
18. Krājuma glabātāja parakstās aktā par priekšmetu pieņemšanu materiāli atbildīgā glabāšanā.
19. Katru priekšmeta iegūšanas dokumentu un uzskaites dokumentācijas veidu reģistrē atsevišķā reģistrācijas žurnālā:
  - 19.1. katru akta veidu numurē pēc kārtas, ievērojot sastādīšanas datumu;
  - 19.2. katru akta veidu glabā atsevišķos vākos un gadu secībā;
  - 19.3. katra gada beigās aktus sakārto reģistrācijas secībā un ievieto mapē, uz kuras uzraksta attiecīgo gadu.
20. Katru akta veidu glabā atsevišķos vākos aktu numuru un gadu secībā.
21. Pamatojoties uz muzeja priekšmetu iegūšanas dokumentiem, muzeja priekšmetus ieraksta inventāra grāmatā.
22. Muzeja priekšmeta ieraksta kārtas numurs inventāra grāmatā ir attiecīgā priekšmeta inventāra numurs, kas ierakstāms arī priekšmeta iegūšanas dokumentos.
23. Priekšmetu ieraksta inventāra grāmatā ne vēlāk kā mēnesi pēc tā pieņemšanas muzeja īpašumā. Pieņemot muzeja īpašumā liela apjoma priekšmetu grupu (vismaz 100 vienību), priekšmetus ieraksta inventāra grāmatā gada laikā. Ja jaunieguvumu apjoms pārsniedz 1000 vienību, bet ir mazāks par 5000 vienībām, tos ieraksta inventāra grāmatā triju gadu laikā.
24. Veco inventāra grāmatu nomaiņa ar jaunām atļauta tikai saskaņā ar muzeja krājuma komisijas lēmumu un muzeja vadītājas rīkojumu, ja muzejā tiek nomainīta krājuma uzskaites kārtība, muzejs tiek reorganizēts, krājuma inventāra grāmatas vairs nav izmantojamas fizisku bojājumu dēļ. Vecās inventāra grāmatas pastāvīgi glabā muzejā.
25. Inventāra grāmatas reģistrē muzeja krājuma inventāra grāmatu reģistrācijas žurnālā.
26. Priekšmetus, kas iegūti muzeja īpašumā un iekļauti pamatkrājumā, pēc to aktēšanas reģistrē pamatkrājuma inventāra grāmatā. Priekšmetus, kas iegūti muzeja

īpašumā un iekļauti palīgkrājumā, pēc to aktēšanas reģistrē palīgkrājuma inventāra grāmatā..

27. Pamatkrājuma inventāra grāmatā norāda:

- 27.1. inventāra numuru;
- 27.2. ieraksta datumu;
- 27.3. attiecīgā akta numuru un sastādīšanas datumu;
- 27.4. muzeja priekšmeta nosaukumu un īsu aprakstu;
- 27.5. muzeja priekšmeta agrāko inventāra numuru (ja tāds ir);
- 27.6. eksemplāru skaitu;
- 27.7. izmēru, svaru (dārgmetāla izstrādājumiem);
- 27.8. materiālu, no kā izgatavots muzeja priekšmets;
- 27.9. saglabātības pakāpi (atbilstoši pieņemšanas aktā norādītajam);
- 27.10. cenu (iepirktajiem muzeja priekšmetiem);

28. Palīgkrājuma priekšmetus, atbilstoši pieņemšanas dokumentācijai, reģistrē palīgkrājuma inventāra grāmatā.

29. Palīgkrājuma inventāra grāmatā tiek norādīts:

- 29.1. inventāra numurs;
- 30.2. attiecīgā akta numurs un sastādīšanas datums;
- 31.3. muzeja priekšmeta nosaukums un īss apraksts;
- 31.4. materiāls, no kā izgatavots muzeja priekšmets;
- 31.5. izmērs;
- 31.6. eksemplāru skaits;
- 31.7. cena (iepirktajiem priekšmetiem);

32. Krājuma priekšmetu signēšana:

32.1. katram muzeja krājuma priekšmetam tiek piešķirts identifikācijas numurs, kas sastāv no muzeja šifra un kārtas numura pēc inventāra grāmatas.

Pāvilostas novadpētniecības muzeja šifrs ir **PMF** un kārtas numurs **pamatkrājumam, PMp** un kārtas numurs. – **palīgkrājumam**;

32.2. signēšanai drīkst izmantot tikai tādus materiālus, kas nebojā muzeja priekšmetus;

32.3. ja uz muzeja priekšmeta pamatnes ir firmas vai autora zīmes, kā arī agrākie inventāra numuri, tos nedrīkst aizklāt ar jauniem uzskaites apzīmējumiem, agrākos inventāra numurus uz muzeja priekšmetiem aizliegts iznīcināt;



- 32.4.uzskaites apzīmējumam uz muzeja priekšmeta jābūt skaidri salasāmam un novietotam tā, lai uzskaites apzīmējums priekšmeta eksponēšanas laikā nebūtu redzams apmeklētājiem, tas nedrīkst aizsegt un bojāt jebkura veida informāciju par muzeja priekšmetu;
- 32.5.ja priekšmets sastāv no atsevišķām daļām, signē katru daļu, ja muzeja priekšmets ir ievietots ietvarā, futlārī, kastē, aploksnē u.c., tad signējams ir arī ietvars, futlāris, kaste, aploksne u.c., ja tas nav uzskaitīts atsevišķi;
- 32.6.neliela izmēra muzeja priekšmetiem (arheoloģiskie priekšmeti, monētas, nozīmītes u.c.) vai priekšmetiem, kuriem uzskaites apzīmējums nav vēlams to saglabātības dēļ, uzskaites apzīmējumus raksta uz etiķetēm, kuras piesien muzeja priekšmetiem vai ievieto aploksnē kopā ar priekšmetu;
- 32.7.metāla priekšmetiem uzskaites apzīmējumus jāraksta uz iepriekš uzklātas lakas slāņa pēc tā nožūšanas;
- 32.8.keramikas un stikla priekšmetiem uzskaites apzīmējumus raksta uz priekšmeta apakšas ar melnu tušu uz iepriekš uzklātas plānas spirtā šķīstošas lakas kārtiņas, uzrakstīto uzskaites apzīmējumu vēlreiz pārklāj ar lakas kārtiņu;
- 32.9. ģipša priekšmetiem uzskaites apzīmējumus raksta uz etiķetes, ko piesien pie priekšmeta, izņēmuma gadījumos - uz priekšmeta pamatnes ar melnu tušu uz iepriekš uzklātas plānas spirtā šķīstošas lakas kārtiņas, uzrakstīto uzskaites apzīmējumu vēlreiz pārklāj ar lakas kārtiņu;
- 32.10. koka priekšmetiem uzskaites apzīmējumus raksta ar ātri žūstošu krāsu vai laku uz iepriekš uzklātas plānas spirtā šķīstošas lakas kārtiņas, uzrakstīto uzskaites apzīmējumu vēlreiz pārklāj ar lakas kārti;
- 32.11. mēbelēm uzskaites apzīmējumu raksta ar baltu vai melnu tušu uz iepriekš uzklātas plānas spirtā šķīstošas lakas kārtiņas, uzrakstīto uzskaites apzīmējumu vēlreiz pārklāj ar lakas kārti;
- 32.12. tekstilijām uzskaites apzīmējumus raksta uz balta kokvilnas auduma etiķetes ar tušu, kuru piešuj muzeja priekšmetam no kreisās puses;
- 32.13. ķiverēm uzskaites apzīmējumus raksta uz malas iekšpusē;
- 32.14. fotogrāfijām uzskaites apzīmējumu raksta aizmugurē ar grafīta zīmuli;
- 32.15. albumiem uzskaites apzīmējumus raksta aizmugures vāka iekšpusē;
- 32.16. iespieddarbiem uzskaites apzīmējumu raksta lapas aizmugurē apakšējā kreisajā stūrī,



32.17. grāmatām, brošūrām, žurnāliem, programmām uzskaites apzīmējumu raksta aizmugures vāka iekšpusē;

32.18. dokumentiem uzskaites apzīmējumu raksta otrā pusē;

32.19. gleznām uzskaites apzīmējumu raksta uzskaites apzīmējumu raksta otrā pusē kreisā apakšējā malā.

33. Krājuma priekšmetu uzskaiti veic krājuma glabātājs, pamatojoties uz Krājuma komisijas lēmumu un priekšmeta pieņemšanas dokumentiem (pieņemšanas aktu un līgumu), krājuma glabātājs piešķir priekšmetam šifru un inventāra numuru, klasificē priekšmetu un signē priekšmetu, par ko aktā izdara ierakstu.

34. Krājuma priekšmetus uzskaiti datu bāzē NMKK veic krājuma glabātājs. Jauniegūtos priekšmetus ievada ne vēlāk kā mēnesi pēc tā ierakstīšanas inventāra grāmatā.

35. Muzeja krājuma esības pārbaude:

35.1 muzeja krājuma priekšmetu esību pārbauda saskaņā ar muzeja vadītājas rīkojumu, salīdzinot esošos muzeja priekšmetus ar ierakstiem inventāra grāmatās, priekšmeta iegūšanas dokumentos,

35.2. krājuma priekšmetu esības pārbaudi veic saskaņā ar muzeja vadītājas rīkojumu krājuma komisija,

35.3. esību pārbaudi veic atsevišķām muzeja priekšmetu kolekcijām, sastādot kolekcijas priekšmetu sarakstu pēc uzskaites dokumentācijas, tajā atzīmē priekšmeta esību, precizē novietojumu, pārbauda saglabātības pakāpi, norāda radušos defektus,

35.4. par muzeja krājuma priekšmetu esības pārbaudes rezultātiem sastāda aktu, kuru paraksta komisijas locekļi,

35.5. ja krājuma esības pārbaudē atklājas, ka nav kāda no muzeja pamatkrājuma priekšmetiem vai priekšmets ir sabojājies tā, ka tā turpmākā glabāšana nav iespējama, tad pārbaudes aktu un muzeja vadītāju rakstisku paskaidrojumu nosūta Kultūras ministrijai.

36. Bojātos vai muzeja misijai neatbilstošos palīgkrājuma priekšmetus izņem no krājuma pēc muzeja vadītāja rīkojuma.

## V KRĀJUMA SAGLABĀŠANA

37. Pāvilostas novadpētniecības muzeja krājuma priekšmeti muzejā glabājas atsevišķās krājuma telpās.
38. Muzejs nodrošina krājuma aizsardzību, lai nepieļautu muzeja priekšmetu saglabātības pakāpes pasliktināšanos.
39. Muzejs nodrošina krājuma priekšmetu glabāšanas telpām, kā arī to apkures, ventilācijas un elektroapgādes sistēmu atbilstību Latvijas būvnormatīviem.
40. Muzeja krājuma telpu tehnisko stāvokli katru gadu apseko muzeja vadītājs, bet elektroapgādes, apkures sistēmas un ugunsdrošību pārbauda attiecīgie dienesti.
41. Krātuvju un ekspozīcijas zāle novietoti termometri un mitruma noteicējs. Parametri tiek fiksēti un ierakstīti žurnālā. (Divas reizes nedēļā) Pierakstus veic krājuma glabātāja
42. Krātuvju un to inventāra tehnisko stāvokli pārbauda krājuma glabātājs reizi gadā.
43. Muzeja krātuvju telpas ir aprīkotas ar apsardzes un ugunsdzēsības signalizāciju.
44. Pie muzeja krātuvēm un ekspozīciju telpās (vai līdzās tām) ir ugunsdzēsāmie aparāti.
45. Muzejā ir izstrādāts plāns muzeja krājuma aizsardzībai ārkārtas situācijā.
46. Muzeja krājuma un tā dokumentācijas saglabātību nodrošina šādā veidā:
  - 46.1. krājumu un ekspozīcijas telpas aprīkotas ar signalizāciju, kas garantē apsardzi, signalizāciju .
  - 46.2. krājuma telpu atslēdz un aizslēdz krājuma glabātājs
  - 46.3. ekspozīcijas telpu atslēdz muzeja darbinieks un parakstās žurnālā par veikto darbību,
  - 46.4. viens muzeja krātuvju atslēgu komplekts glabājas nodrošinātā vietā, otrs pie krājuma glabātājas.
47. Ārkārtas situācijā, ja nepārvaramas varas dēļ (ugunsgrēku, plūdu, vētras radītie bojājumi) var tikt vai tiek apdraudēts muzeja krājums, muzeja krātuves bez civiltiesiski atbildīgas personas klātbūtnes drīkst atvērt:
  - 47.1 komisija triju cilvēku sastāvā, piedaloties krājuma glabātājam vai vadītājam. Komisija sastāda aktu par muzeja krātuves atvēršanu un vienu akta eksemplāru nodod civiltiesiski atbildīgajai personai,



47.2.cits muzeja darbinieks, ja komisiju nav iespējams izveidot. Attiecīgais darbinieks par muzeja krātuves atvēršanu paziņo muzeja vadītājam un krājuma glabātājam,

47.3.par ārkārtas situācijām muzejs nekavējoties informē Kultūras ministriju un Pāvilostas novada pašvaldību.

48. Iekārtojot muzeja ekspozīciju, jāievēro NNMK 4. un 5.pielikumā minētās prasības.

49. Visi muzeja darbinieki atbild par krājuma priekšmetu saglabāšanu un aizsardzību.

50. Krājuma glabātāja regulāri veic profilaktiskos darbus (vēdināšana, pretkožu līdzekļu izvietošana u.c.) krātuvēs.

## **VI MUZEJA KRĀJUMA IZMANTOŠANA**

51. Pāvilostas novadpētniecības muzejs nodrošina krājuma pieejamību sabiedrībai un tā izmantošanu zinātniski pētnieciskajā, kultūras, izglītības, estētiskās audzināšanas u.c. jomās.

52. Muzeja krājuma priekšmetus muzeja speciālisti izmanto, lai veiktu pētniecības darbu, veidotu ekspozīcijas un izstādes, izglītotu sabiedrību.

53. Ar eksponētajiem muzeja krājuma priekšmetiem apmeklētāji un pētnieki var iepazīties izstādēs un pastāvīgajās ekspozīcijās muzeja noteiktajā darba laikā.

54. Muzeja apmeklētājiem un pētniekiem ir iespēja strādāt ar neeksponētajiem krājuma priekšmetiem krājuma glabātāja uzraudzībā muzeja krājuma telpās. Lai saņemtu atļauju darbam ar krājuma priekšmetu, pētnieks aizpilda veidlapu, norādot pētniecības tēmu un krājuma izmantošanas mērķi. Pieteikumu vīzē muzeja vadītājs, saskaņojot ar krājuma glabātāju.

55. Muzejs var atteikt iespēju iepazīties ar priekšmetu vai deponēt priekšmetu, ja:

55.1.nav pabeigta attiecīgā priekšmeta uzskaitē;

55.2.tas ir slikti saglabājies;

55.3.tas tiek eksponēts, vai to tiek plānots eksponēt izstādē vai pastāvīgajā ekspozīcijā;

55.4.tas ir izdots (deponēts) ārpus muzeja;

55.5. priekšmetam ir īpaši izmantošanas nosacījumi, kas fiksēti priekšmeta iegūšanas dokumentos.

56. Muzejs uz laiku var liegt priekšmeta izmantošanas tiesības, ja apmeklētājs, pētnieks vai deponējuma ņēmējs ir bojājis priekšmetu vai nevēlīgi izturējies pret to, un tādēļ tas ir bojāts, vai ir pārkāpis līgumā paredzētos deponējuma noteikumus.



57. Par priekšmeta bojāšanu jāsedz restaurācijas izdevumi, ko nosaka krājuma komisija.
58. Muzeja krājuma priekšmetu izdošana un saņemšana uz laiku (deponēšana) notiek saskaņā ar atļauju muzeja priekšmetu izsniegšanai uz laiku (deponēšanai). To izsniedz muzeja vadītāja un krājuma glabātāja pēc iesnieguma saņemšanas un līguma noslēgšanas ar priekšmeta ņēmēju. Līgumā norāda deponēšanas mērķi, termiņu, muzeja priekšmetu vērtību, kā arī priekšmeta saglabāšanas un drošības garantijas. Deponēšanas līgumu slēdz muzeja vadītāja.
59. Deponējuma līgumam pievienoto pieņemšanas un nodošanas aktu divos eksemplāros sastāda un paraksta krājuma glabātāja, kā arī priekšmeta ņēmējs vai priekšmeta ņēmēja pilnvarotā persona.
60. Pieņemšanas un nodošanas aktā jānorāda:
- 60.1. ieraksta kārtas numurs;
  - 60.2. muzeja priekšmeta nosaukums un īss apraksts;
  - 60.3. eksemplāru skaits;
  - 60.4. uzskaites apzīmējums (šifrs un inventāra numurs);
  - 60.5. saglabātības pakāpe (norāda visus defektus);
  - 60.6. priekšmeta vērtība (ja dokumentos vērtība nav norādīta, to nosaka krājuma komisija);
  - 60.7. piezīmes (īpaši noteikumi priekšmeta izmantošanai).
61. Nodrošinot krājuma izmantošanu, muzejs apmeklētājiem un pētniekiem bez maksas šādus pakalpojumus:
- 61.1. uzziņu materiāla (kartotēkas, apraksti) pieejamību;
  - 61.2. iespēju iepazīties ar muzeja priekšmetiem.
62. Nodrošinot krājuma izmantošanu, muzejs sniedz sekojošus maksas pakalpojumus:
- 62.1. krājuma materiālu izmantošana, ja tie nav saistīti ar zinātniskās pētniecības darbu;
  - 62.2. krājuma materiālu kopēšana;
  - 62.3. krājuma materiālu skenēšana
  - 62.4. ieraksts diskā, atmiņas kartē
  - 62.5. par muzeja priekšmetu deponēšanu neakreditētiem muzejiem un citām institūcijām;
  - 62.6. izstāžu un ekspozīciju apmeklējumu.

63. Krājuma izmantošanas pakalpojumu cenas tiek iestrādātas Pāvilstas novada pašvaldības „Maksas pakalpojumu cenrādī”, pēc nepieciešamības, tiek pārskatīti un apstiprināti Pāvilstas novada domē.

*Pāvilstas novadpētniecības muzeja krājuma glabātāja (paraksts) Larisa Ķipste*

30.07.2009. nolikums Pāvilostas novadpētniecības muzejam ar grozījumiem:

- 25.03.2010. Pāvilostas novada domes sēde Nr.3 10§

## **PĀVILOSTAS NOVADPĒTNIECĪBAS MUZEJA**

### **N O L I K U M S**

#### **1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI**

Pāvilostas novadpētniecības muzeja misija:

Veidot muzeju par vietējiem iedzīvotājiem sirdij tuvu un tūristiem- pievilcīgu vietu, ar aktīvu vietējo iedzīvotāju līdzdarbību apzināt, pētīt un ar muzejiskiem līdzekļiem popularizēt Pāvilostas un vēsturiskā Sakas novada kultūrvēsturi no vissenākajiem laikiem līdz mūsdienām, akcentējot personību lomu tajā.

1.2. Pāvilostas novadpētniecības muzejs ir Pāvilostas novada domes iestāde.

1.3. Muzejs savu darbu realizē saskaņā ar Muzeju likumu.

1.4. Muzeja pilns nosaukums un juridiskā adrese:

Pāvilostas novadpētniecības muzejs  
Dzintaru iela 1  
Pāvilosta,  
Pāvilostas novads  
Latvija, LV-3466

1.5. Pāvilostas novadpētniecības muzejs ir sabiedrībai pieejama pētnieciska un izglītojoša iestāde.

1.6. Pāvilostas novadpētniecības muzejs izveidots 1. janvārī 1991. gadā.

#### **2. FUNKCIJAS UN UZDEVUMI**

2.1. Muzeja galvenais uzdevums ir vākt, saglabāt, pētīt un popularizēt sabiedrībā dabas, garīgās un materiālās kultūras vērtības un sekmēt to izmantošanu sabiedrības izglītošanai, izklaidei un radošas iztēles attīstībai.

2.2. Muzejs atbilstoši novadpētniecības profilam veic šādu muzeja darbību:

- 2.2.1. komplektē muzeja krājumu, veic tā uzskaiti, organizē tā saglabāšanu un izmantošanu saskaņā ar "Noteikumiem par Nacionālo muzeju krājumu",
- 2.2.2. nodarbojas ar pētniecisko darbu, veic muzeja krājumu izpēti, pēta ar Pāvilostas un Sakas pagasta vēsturi saistītās novadpētniecības tēmas arhīvos, bibliotēkās, citos muzejos, zinātniskās pētniecības iestādēs u.c.,
- 2.2.3. iekārto ekspozīcijas un izstādes muzejā un ārpus tā,
- 2.2.4. publicē muzeja darbinieku veiktos pētījumus, rūpējas par prospektu, katalogu un cita veida informatīvo un reklāmas izdevumu iespiešanu,
- 2.2.5. veic izglītojošo un kultūras darbu, vada tematiskās un pārskata ekskursijas, organizē vēstures stundas skolēniem,



- 2.2.6. rada iespēju izmantot muzeja krājumu un telpas fotografēšanai un citām vajadzībām, kā arī sniedz maksas pakalpojumus.

### **3. MUZEJA TIESĪBAS**

- 3.1. Saskaņā ar Pāvilostas novada domē apstiprināto muzeja maksas pakalpojumu cenrādi, sniegt maksas pakalpojumus.
- 3.2. Muzeja darbības rezultātā iegūtos finansu līdzekļus izmantot muzeja krājuma papildināšanai un saglabāšanai, muzeja darbības attīstībai, darbinieku profesionālo zināšanu pilnveidošanai un viņu materiālai stimulēšanai.
- 3.3. Pēc akreditācijas saņemšanas valsts budžetā speciāli paredzētos līdzekļus īpašu kultūrvēsturisku, nacionāli nozīmīgu projektu vai programmu realizēšanai.
- 3.4. Saņemt Kultūras ministrijas konsultācijas un metodoloģisku palīdzību.  
( Grozīts ar Pāvilostas novada domes sēdi 25.03.2010. Nr.3 10§ )
- 3.5. Slēgt civiltiesiskus darījumus, lai sekmētu muzeja krājuma saglabāšanu un papildināšanu, ievērojot „Noteikumus par Nacionālo muzeju krājumu”.
- 3.6. Sadarboties ar citiem muzejiem Latvijā un ārvalstīs, iestāties starptautiskās muzeju organizācijās un piedalīties to darbībā.
- 3.7. Paaugstināt muzeja darbinieku profesionālo kvalifikāciju, piedalīties Kultūras ministrijas, Latvijas Muzeju asociācijas un citu institūciju organizētajosursos, semināros, sanāksmēs, u.t.t..  
( Grozīts ar Pāvilostas novada domes sēdi 25.03.2010. Nr.3 10§ )

### **4. MUZEJA PIENĀKUMI**

- 4.1. Nodrošināt muzeja akreditāciju saskaņā ar Ministru kabineta apstiprinātajiem Muzeju akreditācijas noteikumiem.
- 4.2. Atbilstoši Ministru kabineta „Noteikumiem par Nacionālo muzeju krājumiem” nodrošināt muzeja krājuma eksponētās un neeksponētās daļas pieejamību apmeklētājiem un pētniekiem.
- 4.3. Katru gadu sniegt Kultūras ministrijai darbības pārskatu un Muzeja padomei – informāciju, kas nepieciešama tās kompetencē esošo jautājumu izskatīšanai.  
( Grozīts ar Pāvilostas novada domes sēdi 25.03.2010. Nr.3 10§ )

### **5. MUZEJA DARBĪBAS STRUKTŪRA**

- 5.1. Lēmumu par muzeja dibināšanu, reorganizāciju vai likvidēšanu pieņem Pāvilostas novada dome, ņemot vērā Latvijas Muzeju padomes atzinumu.
- 5.2. Muzeja darbs norit saskaņā ar gada un perspektīvajiem plāniem atbilstoši muzeja ilgtermiņa attīstības koncepcijai. Plāni tiek saskaņoti ar Pāvilostas novada domi.
- 5.3. Muzejā izveidota krājuma komisija. Komisiju vada krājumu glabātāja.
- 5.4. Muzeja krājuma komisija lemj ar muzeja krājuma saistītos jautājumus.
- 5.5. Muzeja darbību nodrošina muzeja vadītājs, kuru amatā ieceļ vai atbrīvo no amata Pāvilostas novada dome, ņemot vērā Latvijas Muzeju padomes atzinumu.
- 5.6. Muzeja vadītājs ir tiesīgs izlemt visus viņa pārziņā nodotos jautājumus, kuri saistīti ar muzeja darbu, atbilstoši Pāvilostas novada domes lēmumiem, šim nolikumam un LR likumdošanai.

- 5.7. Muzeja vadītājs darbojas uz šī nolikuma pamata ar sekojošiem pienākumiem un tiesībām:
  - 5.7.1. pārstāvēt muzeja intereses visās pašvaldības un valsts iestādēs, organizācijās, uzņēmumos u.c.,
  - 5.7.2. muzeja vajadzībām slēgt līgumus un visa veida ar likumu atļautus darījumus, kuru kopsumma nepārsniedz Ls 100, un atbildēt par naudas līdzekļu pamatotu izlietošanu;
  - 5.7.3. rīkoties ar muzeja mantu un iegādāties to muzeja vajadzībām, ja tās vērtība nepārsniedz Ls 100;
  - 5.7.4. pārvaldīt muzeja esošo mantu,
  - 5.7.5. iesniegt priekšlikumus Pāvilostas novada domei par nepieciešamiem līdzekļiem muzeja darbības nodrošināšanai un darba uzlabošanai,
  - 5.7.6. pieņemt un atbrīvot no darba muzeja darbiniekus Pāvilostas novada domes apstiprinātā muzeja štata saraksta ietvaros;
  - 5.7.7. slēgt darba līgumus un noteikt darbinieka darba algas atbilstoši Pāvilostas novada domes apstiprinātajai tarififikācijai;
  - 5.7.8. kontrolēt muzeja darbinieku darbu un pieprasīt uzticēto pienākumu izpildi;
  - 5.7.9. piedalīties Pāvilostas novada domes sēdēs, kurās tiek izskatīti ar muzeja darbību saistīti jautājumi;
  - 5.7.10. pamatojoties uz spēkā esošajiem likumdošanas aktiem izstrādāt muzejā strādājošo amata aprakstus, kurus apstiprina Pāvilostas novada dome,
  - 5.7.11. organizēt lietvedību, statistikas un arhīva darbu, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem,
  - 5.7.12. sastādīt un iesniegt Pāvilostas novada domei muzeja budžeta pieprasījumu un budžeta izdevumu tāmi, nodrošināt piešķirto līdzekļu racionālu izlietošanu;
  - 5.7.13. pēc pieprasījuma sniegt savlaicīgu un patiesu informāciju valsts un pašvaldības institūcijām.
- 5.8. Muzeja vajadzībām nepieciešamos darījumus un līgumus, kuru kopsumma pārsniedz Ls 100, slēdz Pāvilostas novada dome.
- 5.9. Rīkoties ar muzeja mantu un iegādāties to muzeja vajadzībām, ja tās vērtība pārsniedz Ls 100 tiesīga Pāvilostas novada dome.
- 5.10. Muzeja vadītājam jānodrošina:
  - 5.10.1. muzeja efektīva un stabila darbība,
  - 5.10.2. ar muzeja darbību saistīta Pāvilostas novada domes lēmumu izpilde,
  - 5.10.3. ar citiem uzņēmumiem, iestādēm, organizācijām un privātpersonām noslēgto līgumsaistību izpilde un ievērošana,
  - 5.10.4. īpašuma saglabāšana,
  - 5.10.5. valsts, pašvaldības vai dienesta noslēpumus saturošu ziņu aizsardzība,
  - 5.10.6. savlaicīgas un patiesas informācijas sniegšana attiecīgajām valsts un pašvaldību institūcijām,
  - 5.10.7. darba likumdošanas ievērošana.



## 6. FINANSU UN SAIMNIECISKĀ DARBĪBA

### 6.1. Muzeja finanses veido pašvaldības finansējums:

- 6.1.1. muzeja ēkas uzturēšanai,
  - 6.1.2. komunālajiem un nodokļu maksājumiem,
  - 6.1.3. muzeja krājumu papildināšanai (iepirkšanai, ekspedīcijām), saglabāšanai, drošības un ugunsdrošības tehnikai, kā arī muzeja krājuma izpētei un izmantošanai,
  - 6.1.4. mikroklimata uzturēšanas iekārtām, muzeja priekšmetu konservācijai un restaurēšanai,
  - 6.1.5. muzeja personāla algošanai,
  - 6.1.6. starptautiskai sadarbībai,
- 6.2. Budžeta tāmi apstiprina Pāvilostas novada dome.
- 6.3. No maksas pakalpojumiem gūtie līdzekļi tiek izmantoti muzeja darbības attīstībai un darbinieku materiālai stimulēšanai. Ziedojumi un dāvinājumi tiek izmantoti norādītajiem mērķim, bet ja tāds nav norādīts, tad- muzeja darbības attīstībai.
- 6.4. Muzeja finanšu un grāmatvedības operācijas veic Pāvilostas novada domes grāmatvedība.
- 6.5. Muzejs papildina finansējumu ar piedalīšanos projekta konkursos.

*Pāvilostas novadpētniecības muzeja vadītāja (paraksts) Irina Kurčanova*



**INFORMĀCIJA PAR IEPRIEKŠĒJĀS AKREDITĀCIJAS KOMISIJAS  
IETEIKUMU IZPILDI**

Nr.	Ieteikums	Pasākumi, kas veikti ieteikumu izpildei	Izpildes gads
1.	Vidējā termiņa darbības stratēģijā izvērtēt muzeja prioritātes un samazināt to skaitu	Pārskatot muzeja prioritātes un izvērtējot muzeja resursus, tiek nolemts samazināt izvirzītās prioritātes no 9 uz 4, tās ir : 1. Krājuma datu ievade NMKK. 2. Krājuma esības pārbaude. 3. Papildus finansējuma piesaiste muzeja sekmīgai attīstībai. 4. Jaunas krājuma telpas labiekārtošana un krājuma pārvietošana.	2008
2.	Precizēt un papildināt Noteikumus par muzeja krājumu	Muzeja Noteikumi par krājumu veikti precizējumi un papildinājumi 23.p.26.1.p.26.3.p.32.p.	2008
3.	Saskaņot muzeja darba politikās definētos uzdevumus ar vidējā termiņa darbības stratēģijas izvirzītiem uzdevumiem	Tika veikti precizējumi un papildinātas politikas ar aktivitātēm, lai tās savstarpēji ir saskaņotas ar Vidējā termiņa darbības stratēģijas uzdevumiem	2008
4.	Veikt apmeklētāju anketēšanas datu analīzi un secinājumus iekļaut Vidējā termiņa attīstības stratēģijā kā veicamos uzdevumus	Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, vietējā pašvaldība tiek informēta par sabiedrības vēlmēm un ieteikumiem, iespējas robežās tās tiek īstenotas, kuras iekļautas Vidējā termiņa attīstības stratēģijā.	2008- 2012
5.	Pārdomāt muzeja darba laika optimizēšanu iespējas, piemērojot to tūristu vajadzībām	Muzeja darbinieki ir mobili. Muzejs ir pieejams arī ārpus darba laika (iepriekš piesakoties). Muzejs 2012. gada sezonā apmeklētājiem bija atvērts katru darba dienu un	2008 2012

		sestdienās, svētdienās. Pēc sezonas tika apkopota statistika. Secinājums, papildus darba laiks neattaisnoja izlietos resursus.	
6.	Kopā ar pašvaldību apsvērt iespēju nodarbināt muzejā vēl vienu darbinieku, vēlams speciālistu – vēsturnieku.	<p>Sakarā ar izveidojošo situāciju valstī, jautājums par iespēju pieņemt darbā muzeja speciālistu-vēsturnieku, paliek atklāts.</p> <p>Muzejs sadarbībā ar pašvaldību rada iespēju iesaistīt muzeja darbā <b>datu bāzes analītiķi</b>, no ES fonda projekta „Speciālistu piesaiste Pāvilostas novada pašvaldības administrācijas kapacitātes stiprināšanai” no 2011. gada oktobra līdz 2014. martam</p>	<p><b>2009</b></p> <p><b>2011</b></p>